

新北市政府教育局所屬 公立學校暨幼兒園敘薪作業須知

新北市政府教育局 105 年 8 月 29 日新北教人字第 1051659814 號函訂定
新北市政府教育局 106 年 8 月 25 日新北教人字第 1061675268 號函修正
新北市政府教育局 107 年 8 月 9 日新北教人字第 1071533580 號函修正
新北市政府教育局 109 年 8 月 27 日新北教人字第 1091653618 號函修正
新北市政府教育局 110 年 9 月 3 日新北教人字第 1101682466 號函修正
新北市政府教育局 112 年 8 月 29 日新北教人字第 1121699787 號函修正
新北市政府教育局 113 年 9 月 6 日新北教人字第 1131792648 號函修正
新北市政府教育局 114 年 9 月 22 日新北教人字第 1141934813 號函修正

目 錄

壹、共同注意事項	3
一、敘薪作業相關注意事項	3
二、作業原則	3
貳、專有名詞解釋	7
參、敘薪核定機關及委任項目	11
肆、教師常見職前年資採計提敘相關規定	12
一、常見職前年資採計及認定要件簡明表	12
二、常見職前年資應附證件及注意事項	15
三、教師職前年資採計提敘相關行政命令及函釋一覽表	29
伍、敘薪實務操作步驟	34
陸、工具表件	35
一、新北市所屬學校及幼兒園教師敘薪案件送件數確認表	36
二、學校辦理教師職前年資敘薪常見缺失一覽表	38
三、新北市政府教育局所屬公立學校暨幼兒園教師敘薪應附證件參考表	41
四、新北市政府教育局所屬公立學校暨幼兒園教師敘薪應附證件檢核表	42
五、新北市政府教育局所屬公立學校暨幼兒園教師職前年資調查及提敘申請書	45
六、新北市政府教育局所屬公立學校暨幼兒園代理教師職前年資調查及提敘申請書	46
七、教師取得碩士、博士學位改敘申請書	47
八、代理教師改敘申請書	48
九、教師敘薪請示單【範例】	49
十、新北市敘薪通知書【範例】	50
十一、新北市委任學校敘薪案敘薪通知書審查結果【範例】	55
十二、各類職前年資之用語範例	59
十三、新北市政府教育局所屬公立學校暨幼兒園代理教師敘薪基準表	71
柒、參考法規	72
一、教師法	
二、教育人員任用條例	
三、師資培育法	
四、幼兒教育及照顧法	
五、幼兒教育及照顧法施行細則	
六、教保服務人員條例	
七、教師待遇條例	
八、教師待遇條例施行細則	
九、教師職前年資採計提敘辦法(附表)	
十、高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任辦法	
十一、新北市立高中職及國民中小學兼任代課及代理教師聘任補充規定	
十二、大學辦理國外學歷採任辦法	
十三、各級學校專任運動教練聘任管理辦法	

壹、共同注意事項

一、敘薪作業相關注意事項：

- (一) 新進人員於到職之日起 30 日內，人事單位或兼辦人事人員應主動請其檢齊相關學經歷證件，無論有否符合提敘之職前年資均應一併檢附提敘申請書，以辦理敘薪手續。
- (二) 國外學歷採認條件：
 - 1. 須已列入教育部參考名冊之國外學校，其學歷始予採認；如未列入名冊者，得請教育部協助認定。
 - 2. 經駐外館處驗證之國外學歷證件影本及經公證之中文譯本。※未能符合上述採認條件，依「大學辦理國外學歷採認辦法」審查。
- (三) 敘薪通知書應完整敘明各項職前年資（任職期間及性質），應附證件應完整歸檔，俾利日後查證。
- (四) 各校暨幼兒園請宣導敘薪通知書係重要文件，應妥善保存。
- (五) 教師薪級經敘定後，如有不服，得於接到敘薪通知書之次日起 30 日內敘明事實及理由，並檢附有關證件，送請學校於 30 日內重行敘定。
- (六) 薪給之給付，係屬公法上職務關係所生之財產請求權，其請求權消滅時效期間之認定，在行政程序法施行前已發生者，依教育部 88 年 11 月 25 日台（88）人（一）字第 88145239 號函釋辦理。惟在行政程序法施行後發生之請求權，消滅時效期間之認定仍應適用行政程序法規定辦理。
- (七) 服務成績優良得於離職證明書加註，非以單獨開立之服務成績優良證明書為必要。

二、作業原則：

(一) 初任教師起敘

- 1. 高級中等以下學校教師以學歷起敘，並依據教師待遇條例及其施行細則辦理。
- 2. 自 87 學年度起，依師資培育法之規定，取得合格教師資格者，於擔任中小學正式教師時，自 190 薪點起敘，其職前試用、代課（理）教師年資經折抵教育實習後，不得作為採計提敘薪級之用。
- 3. 依師資培育法取得教師資格且 86 學年度於私立學校及幼稚園任教依規定核敘有案之專任合格教師，於 87 學年度以後轉任公立學校及幼稚園專任合格教師其核敘薪級，按 86 學年度之敘薪規定，即具大學畢業學歷之教師自 180 薪點起敘，其職前試用、代課（理）教師年資經折抵教育實習後，仍得作為採計提敘薪級之用。

(二) 教師轉任

1. 公立學校教師轉任其他公立學校教師時，依原敘薪級核敘，現職參加市內（外）介聘或教師甄選錄取者，以原校最近一年核定薪級或最近一年考核結果銜接支薪。

2. 私立學校教師轉任公立學校情形：

(1) 原則：

按其初任教師之學歷依教師待遇條例第八條第一項第一款規定起敘，並依第九條第一項、第三項及第四項規定提敘薪級；其已取得較高學歷者，並依前條規定辦理改敘。

(2) 例外：

查教育部 112 年 12 月 8 日臺教人(二)字第 1124203584A 號解釋令暨第 1124203584B 號函及 112 年 12 月 19 日臺教人(二)字第 1120123486 號函以，私立中小學教師於在職期間或離職後取得高學歷，復轉任公立中小學教師，依教師待遇條例第十一條第二項第一款規定所敘薪級者，倘低於以較高學歷起敘並依本條例規定提敘後所敘薪級者，得依較高學歷起敘，並自 104 年 12 月 27 日起適用。

(3) 補充：

查教育部 113 年 8 月 9 日臺教授國字第 1130088988 號函以，依教師待遇條例第十一條第二項第一款規定核敘薪級時，如因受所聘職務等級最高本薪之限制，致其所敘薪級低於私立中小學最後在職時敘定有案薪級者，得先依較高學歷改敘，再依同條例第 9 條規定採計職前年資，並自 104 年 12 月 27 日起適用。

3. 公立幼兒園教師轉任各級學校教師，薪級得予銜接。

(三) 教師提敘

1. 教師(含新進教師、現職教師)有未經採計提敘之職前年資，除曾任試用、代理（課）教師年資，不受職務等級相當限制外，均須符合「等級相當」且「服務成績優良」，始得按年採計提敘薪級至所聘職務等級最高年功薪。
2. 所稱「等級相當」、「服務成績優良」及年資採認標準，均依教師職前年資採計提敘辦法相關規定及其附表「各類人員與教師等級相當年資採計提敘薪級對照表」辦理。

(四) 教師取得較高學歷改敘

教師待遇條例（以下簡稱待遇條例）業經總統於 104 年 6 月 10 日公布，行政院定自 104 年 12 月 27 日施行，依據本條例第 10 條第 2 項規定：

「本條例施行前已取得學位或業經服務學校書面核准進修學位者，得適用施行前之規定辦理改敘」。

1. 選定以教師待遇條例施行前規定辦理改敘，有關進修期間之說明：
 - (1) 教師在職進修取得較高學歷辦理改敘時，除到職後之任職年資屬服務年資外，其於到職核敘時曾依規定採計提敘有案之職前年資均得於改敘時在「本職最高薪範圍內」採計作為服務年資，惟進修時間之年資仍應扣除不予採計，但如曾辦理休學，以休學期間並無進修事實，其年資可採計。
 - (2) 「進修期間」係指開始進修之當學年度起至取得畢業證書為止，不含進修前之學分班修業年資。寫作論文時間，雖未利用日間進修課程，惟仍屬進修期間。
 - (3) 碩士後復進修博士學位，取得博士學歷辦理改敘，其進修期間之計算，係指新取得並據以申請改敘之學歷之進修期間。
 - (4) 教師就讀師院「暑期」在職進修碩士班，取得較高學歷辦理改敘時，其進修期間，係以自入學至畢業之全部修業年限認定。故雖於7月開課，惟其班次仍屬以學年度核定，其入學之起算得以教育部核定之學年度為起算依據。利用暑期赴國外進修取得碩士學位，因國外學制與我國不同，其入學時間之起算，不得援引「雖於7月開課，惟其班次仍屬以學年度核定，其入學之起算得以教育部核定之學年度為起算依據」之規定。
2. 教師待遇條例施行後取得碩、博士較高學歷改敘時，以現敘薪級為基準，大學取得碩士學位提敘薪級3級，大學取得博士學位提敘薪級5級；碩士取得博士學位提敘薪級2級；改敘後之薪級如較原支薪級為低時，仍支原薪級，惟其本薪及年功薪範圍得分別提高至525薪點及650薪點；550薪點及680薪點。
3. 取得較高學歷改敘之生效日為當事人提出完整證明文件之日，為免爭議，請於教師申請進修時先告知改敘應檢附文件，以預作準備，且改敘申請書應歸檔備查。
4. 校長、園長改敘案及市立幼兒園教師敘薪案由本局核辦，須檢附敘薪請示單及相關證明文件儘速報局辦理。
5. 8月份生效之改敘案俟前學年度考核核定後再行辦理。
6. 「改敘生效日」如在進修之最後一學年度內係在8月1日以前，且非留職停薪期間)，當學年度既有服務事實，仍得依成績考核相關規定參加成績考核及晉敘薪級。即教師得以年度中改敘有案之薪級為基薪辦理年終成績考核；若改支於次學年度8月1日生效，自無採為上學年度成績考核基薪之依據。

7. 留職停薪進修者，應先行辦理復職手續後再申請改敘。
8. 教師未依規定程序自行前往進修取得較高學歷，服務學校應本於權責另予議處。

(五) 代理教師敘薪

1. 自 114 學年度起，具擬聘教育階段科（類）合格教師證書代理教師，其提敘薪級及取得較高學歷改敘，比照專任教師之規定。
2. 未具擬聘教育階段科（類）合格教師證書代理教師依起聘時所具學歷及資格敘薪，其學術研究加給按相當等級專任教師八成數額支給。不採計職前年資；代理期間不辦理提(改)敘。但於代理期間取得聘任之教育階段、科（類）合格教師證者，得辦理改敘並自申請日生效。
3. 依教育部國民及學前教育署 109 年 9 月 3 日臺教國署人字第 1090096816 號函規定，每年度已通過教師資格考試之師資培育生，完成教育實習，且符合師資培育法第 11 條規定取證資格者，為不影響師資培育生及獲聘教師權益，新進教師（含代理教師）敘薪作業時，因請證作業時程需要，得先以切結再後補教師證書方式辦理。上半年切結截止日期以 4 月 30 日為限，下半年切結截止日期以 10 月 31 日為限。

(六) 專任運動教練敘薪

1. 專任運動教練敘薪案自 97 年 8 月 1 日授權學校辦理。
2. 所稱「新聘專任運動教練」係指依「各級學校專任運動教練聘任管理辦法」審定合格，並取得教練證，經由各校甄選聘任專門從事運動團隊之訓練或比賽指導，非屬教師身分之專業人員。
3. 具有較高級別教練證之教練，獲聘時，其敘薪應以聘任學校予以聘任之級別為準。
4. 公立學校專任運動教練得採計曾任經教育部、省市主管機關甄選、儲訓合格已受聘之專任運動教練年資、私立學校教師及公私立代理教師年資等提敘薪級，惟採計方式及認定原則，仍依教師敘薪相關法令規定為準。
5. 自其本職最低等級起薪，如經升等改聘較高級別專任運動教練，原則仍敘原薪級；惟如原敘薪級未達所聘級別最低等級者，則自最低等級起薪。
6. 如有未經採計提敘之職前年資，比照教師敘薪規定，與現職職務等級相當且服務成績優良者得在本職最高年功薪範圍內按年採計提敘薪級。

貳、專有名詞解釋

名詞	解釋	備註
初任	係指第一次接受聘約為高級中等以下學校教師或專科以上學校教師【公立及已立案私立學校編制內專任教師】	教師待遇條例施行細則第2條
轉任	教師因退休、辭職、資遣、介聘至他校服務，解聘或不續聘等原因離職後重新接受聘約者。	教師待遇條例施行細則第7條
起敘	按其所具學歷，依「教師待遇條例」之規定，認定其起支薪級標準者，並自教師到職之日起生效。	教師待遇條例施行細則第3條第3項
提敘	教師於起敘薪級之後，具有曾任其他機關學校職務且合於採計之年資，或在職期間因核准參加進修取得相關學分，依規定於現支薪級之上增加薪級者。	
改敘	教師在職期間取得較高學歷重行審定薪級。	
改敘 審定日	教師在職期間取得較高學歷改敘時，經敘定者，自申請之日起生效。	教師待遇條例施行細則第6條
現敘	係指辦理敘薪當時之薪級，以教師到職為例，為依學歷所敘薪級；以教師在職中提出相關證明文件申請改敘或提敘為例，為提出申請當時所敘薪級。	
晉敘	教師經評定結果成績優良者，核予晉本薪（年功薪）一級，於現支薪級往上增加其薪級者。	教師待遇條例施行細則第9條第2項
職前年資	教師於擔任現職之前，曾任其他機關學校職務之年資，如：公務人員、公營事業機構人員、職業訓練師、公私立學校校長及教師、約聘僱人員、軍職及3個月以上代理（課）教師等，具有任職證明文件者。	
職務 等級相當	教師在擔任現職之前，曾任其他機關學校之職務，其曾任職務之薪(俸)級與現職起敘薪級以上之薪級，或與教師現(原)敘之薪級相當者。	教師職前年資採計提敘辦法第2條
服務成績 優良	教師在擔任現職之前，曾任其他機關學校之職務，依該職務之年終考績、考成或成績考核之結果，列為乙等或70分或相當乙等以上，亦即考核結果為晉支薪級或發給獎金者。	教師職前年資採計提敘辦法第3條
服務滿一 學年	指自每年八月起任教至翌年七月止。	教師待遇條例施行細則第9條第1項

名詞	解釋				備註
專任教師	區分	對象	取得教師資格適用法規	相關規定	
	舊制專任教師	師資培育法(83.2.7)施行前進入師範院校者。	一、中小學教師登記及檢定辦法。 二、偏遠或特殊地區學校校長暨教師資格標準。	公費分發生，實習一年，支領月薪(核敘有案)。	
	新制專任教師	師資培育法(83.2.7)施行後至92.7.31前進入師範院校或設有教育學程之大學院校者。	高級中等以下學校及幼稚園教師資格檢定及教育實習辦法。	經初檢取得實習教師證，參加教育實習一年(領實習津貼8000元)，期滿後經複檢合格，取得合格教師證書。	
	新新制專任教師	92.8.1後進入師範院校或設有教育學程之大學院校者。	師資培育法	經教育實習半年，經參加教師資格檢定考試及格後，取得教師證書。	
	新新新制專任教師	師資培育法(106.5.26)施行後	師資培育法	先資格考試後實習，成績及格者，取得教師證書。	
試用教師	一、具有「中小學教師登記及檢定辦法」第8、9、11各條規定學歷資格，而未修教育專業科目學分者，如應聘擔任中等學校教師時，得登記為試用教師。 二、領有臺灣省教育廳登錄之試用教師證書。 三、試用教師試用期限，最多為7年，期滿仍未取得合格教師證書者不予續聘。 四、83.2.7以前進用者，教師資格取得以登記(舊制)方式辦理；83.2.7~84.11.15進用者適用檢定(新制)之規定，84.11.16以後不再進用試用教師。				

名詞	解釋	備註
實習教師 (舊制)	一、依「中小學教師登記及檢定辦法」或「偏遠或特殊地區學校校長暨教師資格標準」先經甄選或分發受聘為學校教師後，以登記方式取得教師證書者。 二、實習期間，以 180 薪點起薪，經實習一年取得畢業證書、教師證書後，提敘實習年資(實習期間不參加考核)，改支 190 薪點。	
實習教師 (新制)	一、依「師資培育法(83.2.7 公布)」及「高級中等以下學校及幼稚園教師資格檢定及教育實習辦法」，經初檢取得實習教師證，參加教育實習一年，期滿後經複檢合格而取得教師證書者。 二、實習期間支領實習津貼 8000 元，毋需辦理核薪。	
實習學生 (新新制)	一、依「師資培育法(92.8.1 施行)」及「高級中等以下學校及幼稚園教師資格檢定辦法」，經教育實習半年，參加教師資格檢定考試及格後，而取得教師證書者。 二、實習期間，毋需辦理核薪。	
代課教師	係指以部分時間擔任學校編制內教師因差假或其他原因所遺之課務者。	
代理教師	係指以全部時間擔任學校編制內教師因差假或其他原因所遺之課務者。	
四十學分 班	一、依據「公立中小學教師進修大學校院研究所教師在職進修班結業申請提敘薪級暨提高本職最高薪原則」之規定，經修滿四十學分，取得結業證書，得於本職最高薪範圍內，最多提敘四級。四十學分班之本職最高薪為 500 薪點。 二、暑期班：凡於收到結業證書一個月內申請提敘者，自當年 9 月 1 日生效，收到結業書一個月以後申請提敘者，自審定之日生效。 週末班、夜間班、巡迴班：凡於結業當年 8 月 1 日前申請提敘者，自 8 月 1 日生效，8 月 1 日以後申請提敘者，自審定之日生效。 三、依『公立中小學教師進修大學校院研究所教師在職進修班結業申請提敘薪級暨提高本職最高薪原則』申請提敘薪級暨提高本職最高薪者，其現職應為公立中小學教師(含校長)，且其進修時之職務應為公私立中小	目前已無 本項班別

名詞	解釋	備註
	學教師（含校長）或教育行政人員，其進修並應經本職機關學校首長推薦或同意者。 四、依前述原則申請提敘薪級暨提高本職最高薪者，其進修之班別，應為教育部委託大學校院研究所開辦之各該任教級別（國小、國中、高中職）教師在職進修班（含暑期班、週末班、夜間班及巡迴班），不含各公私立大學校院報經教育部核准開辦之研究所推廣教育班次，中等學校教師並須符合「進修科別與任教科別相近」之原則。	

參、敘薪核定機關及委任項目

一、敘薪核定機關

本市各公立學校敘薪案件，委任本局核定者，學校應以敘薪請示單，循行政程序報局核辦；委任學校核定者，各校應確實依教師待遇條例及有關規定辦理並核發敘薪通知書，均免副知本局，但遇有疑義時，得先以電話或書面方式向本局尋求解決。

二、委任本局項目

(一)校長取得較高學歷改敘。

(二)市立幼兒園(不含附幼)各類型教師敘薪。

三、委任學校項目

(一)起敘部分

1. 甄選合格聘任之初任教師敘薪。
2. 師範院校畢(結)業分發生敘薪。

(二)轉任

1. 公立學校現職教師參加超額、市內(外)介聘敘薪。
2. 公立現職教師參加教師甄選敘薪。
3. 公立幼兒園教師轉任公立學校教師敘薪。
4. 私立學校教師轉任公立學校教師敘薪。

(三)教師取得較高學歷改敘

(四)代理教師敘薪

(五)專任運動教練起敘(含具職前年資)及改聘。

(六)非現職教師(因退休、辭職、資遣、解聘或不續聘等原因離職)參加教師甄選錄取合格聘任敘薪。

肆、教師常見職前年資採計提敘相關規定

一、常見職前年資採計及認定要件簡明表

《辦理敘薪前請先依簡明表，判別曾任之職前年資得否採計提敘薪級，倘若得以採計，再參閱後附各類別常用年資應附證件及注意事項》

擬任	曾任	性質	得否採計認定要件	備註
國小 / 國中 / 高中 / 高職 教師	公立 托兒所 保育員	正式	1.須確定其進用之法令依據。 2.任職當時已具幼兒園教師資格。 3.每滿1年度。 4.服務成績優良。	類別 十九
		代理	不予採計	
	私立 托兒所 保育員		不予採計 教育部 81.2.21 台（81）人字第 09074 號	
	公立 契約進用 教保員	正式	1.任職當時已具幼兒園教師資格。 2.每滿1學年度。 3.服務成績優良。	類別 十七
		代理	不予採計	
	公立 幼兒園	正式教師	依教師待遇條例轉任規定辦理。	
		代理教師	1.依據教育部 114.5.14 臺教人(二)字第 1140041480A 號函意旨，114.5.14 以後初任公立高級中等以下學校教師始得採計。 2.年資採計條件	類別 十六
		助理教師	(1) 公開甄選合格進用 (2) 代理期間在3個月以上。 (3) 服務成績優良。	
	私立 幼兒園	園長	1.任職之私立幼兒園經主管機關核准設立有案。 2.任職當時已具幼兒園教師資格。	類別 十五
		專任教師	3.每滿1學年度。 4.服務成績優良。	
		代理教師	不予採計	
		助理教師	教育部 89.1.10 台（89）人(一)字第 89000296 號	
	公立中等 以下學校	正式教師	依教師待遇條例轉任規定辦理。	
		代理教師	1.公開甄選合格進用，經主管機關核備有案。 2.代理期間在3個月以上。 3.服務成績優良。	類別 一
	私立中等 以下學校	專任教師	1.任教當時符合各任教類別之教師證。 2.每滿1學年度。 3.服務成績優良。	類別 二

		代理教師	1.主管教育行政機關公開甄選合格進用或學校自行遴用，經主管機關核備有案。 2.代理期間在3個月以上。 3.服務成績優良。	類別 一
--	--	------	--	---------

擬任	曾任	性質	得否採計認定要件	備註
幼兒園教師	公立托兒所保育員	正式	1.須確定其進用之法令依據。 2.任職當時已具幼兒園教師資格。 3.每滿1年度。 4.服務成績優良。	類別十九
		代理	不予採計 教育部 79.7.27 台（79）人字第 36184 號	
	私立托兒所保育員		1.任職之私立托兒所經主管機關核准設立有案。 2.任職經歷經主管機關核備有案。 3.任職私立托兒所時已具幼兒園教師資格。 4.每滿1年度。 5.服務成績優良。	類別十九
	公立契約進用教保員	正式	1.任職當時已具幼兒園教師資格。 2.每滿1學年度。 3.服務成績優良。	類別十七
		代理	不予採計。	
	公立幼兒園	正式教師	依教師待遇條例轉任規定辦理。	
		助理教師	1.依教育部 66.7.29 台（66）字第 2128 號令修正發布之原「幼兒園教師登記及檢定辦法」之助理教師，並經主管教育行政機關登記、檢定合格或核定有案。 2.服務成績優良	類別十八
		代理教師	1.公開甄選合格進用，經主管機關核備有案。 2.代理期間在3個月以上。 3.服務成績優良。	類別十六
	私立幼兒園	園長	1.任職之私立幼兒園經主管機關核准設立有案。 2.任職當時已具幼兒園教師資格。	類別十五
		專任教師	3.每滿1學年度。 4.服務成績優良。	
		助理教師	1.依教育部 66.7.29 台（66）字第 2128 號令修正發布之原「幼兒園教師登記及檢定辦法」之助理教師，並經主管教育行政機關登記、檢定合格或核定有案。 2.服務成績優良。	類別十八
		代理教師	不予採計--教育部 84.1.21 台（84）人字第 003312 號	
	公立中等以下學校	正式教師	依教師待遇條例轉任規定辦理。	
		代理教師	1.公開甄選合格進用，經主管機關核備有案。 2.代理期間在3個月以上。 3.服務成績優良。	類別一
	私立中等以下學校	專任教師	1.任教當時符合各任教類別之教師證。 2.每滿1學年度。 3.服務成績優良。	類別二
		代理教師	1.主管教育行政機關公開甄選合格進用或學校自行遴用，經主管機關核備有案。 2.代理期間在3個月以上。 3.服務成績優良。	類別一

二、常見職前年資應附證件及注意事項：

類別一：曾任公、私立學校長期(連續3個月以上)代理教師年資	
應附證件	注意事項
1. 歷年敘薪通知書或派令影本。 2. 離職證明書(加註服務成績優良)影本。 3. 年資折抵教育實習證明影本(如註記於教師證書者，可以影印代替；無折抵情形則免附)。	1. 合於下列條件者，得於本職「最高年功薪」範圍內，每滿1年提敘1級： (1) 代理教師係經主管教育行政機關公開甄選進用，或主管教育行政機關當年度未辦理甄選，係由學校自行遴用，並報經主管教育行政機關核定或核備有案。 (2) 代理期間連續1學年，或雖未連續1學年，但「每次」在3個月以上，經累計滿1年。 (3) 代理期間服務成績優良。(如無不良紀錄，服務學校應主動開具) (4) 私立國中小學代理教師年資，比照辦理。 (5) 服務年資每滿1年提敘1級之規定，其中「每滿1年」以「月」為計算基準。 2. 私立學校代理教師服務經歷證明經授權各校自行開具，該證明得視同主管教育行政機關核備有案。(教育部88年1月22日台人一字第88001949號)。 3. 自87學年度起，已折抵教育實習之年資不得再予採計提敘。 4. 經累計未滿1年的年資不得與其他性質年資併計提敘薪級。例如公立學校代理教師年資不得與私立學校專任教師年資併計。 5. 公、私立代理(課)教師年資得合併提敘薪級，按日計薪之短期代課教師年資不得採計提敘。 6. 教育部2688專案增置之代理教師，依「教師法」47條及「高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任辦法」聘用，得採計年資提敘。 7. 新北市編制外課稅增置進用代理教師年資，得採計提敘薪級。 8. 86年6月4日中小學兼任代課及代理教師聘任辦法發布施行後，擔任中小學代理教師之年資，需符合該辦法第3條、第4條所訂之聘任資格，始得依規定辦理提敘。例如私立中等以上學校於90學年度聘任專科畢業之代理教師，即不符聘任資格(教育部94年9月21日台人一字第0940128460號函)。

類別二：曾任私立學校專任教師或技術教師年資	
應附證件	注意事項
1. 全部教師證/技術教師證書影本。 2. 歷年聘書影本。 3. 歷年敘薪通知書影本(無則免附)。 4. 歷年考核通知書影本(私校無辦理方得免附(請各校人事人員先行查證))。 5. 當時之學歷證明文件影本。 6. 離職證明書或服務證明書(加註服務成績優良)影本。	1. 分別以具有符合受聘任教學科教師證書或技術教師證書之「當學年度起薪日」起算： (1) 「專任」教師年資每「滿1學年度」採計與「現職」職務等級相當、服務成績優良之年資提敘1級。【※職務等級相當認定與兼任職務(如副導師)無涉】 (2) 除職業群科教師證書外，未具受聘任教學科合格教師資格而擔任專任教師者，該年資無法採計提敘。 (3) 職業群科教師證書科別與聘任科別依「中等學校任教科別教師證書對照表」認定，屬於同群-專長者，或未區分專長之群別屬於同群者，可採計該段私立高級中等學校專任教師年資。 (4) 「技術」教師年資每「滿1學年度」採計與「現職」職務等級相當、服務成績優良之年資提敘1級。未具技術教師資格而擔任技術教師者，該年資無法採敘。 2. 提敘時以任職當時學歷認定其起敘薪級，逐年換算，再與其目前所敘薪級比較，其低於目前所敘薪級者，應認定為『職務等級不相當』，不得辦理提敘。私校期間曾取得較高學歷，依教師待遇條例第11條規定辦理。 3. 同一學年度接續任2所以上私立學校專任教師（或技術教師）年資，如其到(離)職日未曾中斷，且服務成績均優良，得併計提敘薪級，惟該項年資不得與其他性質年資併計提敘薪級。

類別三：曾任公、私立學校試用教師年資	
應附證件	注意事項
1. 試用教師證書影本。 2. 歷年敘薪通知書或派令。 3. 歷年考核通知書影本。 4. 離職證明書（加註服務成績優良）影本。 5. 年資折抵教育實習證明影本。 （無折抵情形則免附）	1. 以具有試用教師證書之「當學年度起薪日」起算，每「滿 1 學年度」採計服務成績優良之年資提敘 1 級至本職最高年功薪，不受職務等級相當之限制。 2. 離職(服務)證明書應註明係試用教師。 3. 自 87 學年度起，已折抵教育實習之年資不得再予採計。

類別四、曾任專任講師或助教年資	
應附證件	注意事項
1. 講師證書或助教證書影本。 2. 歷年成績考核通知書（或服務成績優良證明書）影本。 3. 離職證明書或服務證明書影本。	1. 教育人員任用條例 86 年 3 月 19 日修正前所進用之助教，仍具教師身分，應適用教師之現有規定；至條例修正後所進用之助教，已不具教師身分，其薪級之核敘，應比照相關聘任人員規定辦理。 2. 另有關聘任人員年資之採計規定，得按年採計與現職職務等級相當且服務成績優良之年資，並受本職最高年功薪之限制。 3. 兼任年資不採計提敘。

類別五：曾任台商、海外僑校學校任教年資	
應附證件	注意事項
1. 歷年聘書影本。 2. 歷年成績考核通知書影本（或服務成績優良證明書）。 3. 僑校資歷相關證明文件（如派令、聘書、服務證明書或離職證明書影本）。	1. 教師任教與我國有邦交國家及自由地區之海外僑校服務年資，得檢附證明文件，向服務學校申請提敘，學校應報由主管教育行政機關轉請教育部國際與兩岸教育司認定或查證後，服務每滿 1 年提敘 1 級，惟應受本職最高年功薪限制。 2. 採計與教師職務等級相當且服務成績優良之年資。 3. 曾任大陸地區東莞台商子弟學校及華東台商子弟學校之任教年資，同意比照自由地區之海外僑校服務年資，每滿 1 年得提敘 1 級。 4. 公立學校教師職前曾任印尼雅加達臺灣學校專任教師年資可否採計提敘薪級疑義：我國國籍人民擔任海外台灣學校校長及教師返回國內服務者，其在海外台灣學校之任職及教學年資，得依敘薪相關法令規定予以採計提敘。敘薪年資之採計，應檢附曾任海外台灣學校資歷之相關證明文件向服務學校申請提敘，學校於接受申請後得報請本部轉海外台灣學校辦理查證。」故公立各級學校校長及教師職前曾任本部列管之海外台灣學校專任合格教師，其任教年資如與現職職務等級相當且服務成績優良，得按年提敘薪級，並受本職最高年功薪之限制；另如海外台灣學校尚未建立與公立學校一致之薪給制度時，應依公立學校敘薪規定將其海外台灣學校年資逐年轉換為同級公立學校之薪級得，再採計提敘薪級。（教育部 97.9.17 台人(一)字第 0970171954 號函） 5. 公立學校教師職前曾任馬來西亞獨立中學專任教師年資，倘任教時具有合格教師證書、與現職職務等級相當且服務成績優良者，得每滿 1 年提敘 1 級，並受本職最高年功薪之限制。

類別六、曾任行政機關公務人員年資	
應附證件	注意事項
1. 考試及格證書影本。 2. 歷次派令及銓敘部審定函影本。 3. 歷年考績（核）通知書影本。 4. 歷次離職證明書影本。	1. 職前曾任行政機關公務人員於轉任教師時，依教師學歷起薪，採計與教師職務等級相當、服務成績優良之年資（乙等以上），每滿1年提敘1級。 2. 實務訓練或學習（實習）期間，因尚未具備正式公務人員之任用資格，不予採計提敘。 3. 公務人員於考績年度內試用期滿並依規定辦理年終考績，考績列乙等或70分以上，當年度等級相當之試用期間年資，於嗣後擔任公立學校教師時，得依規定按年採計提敘薪級(教育部106年2月17日臺教人(二)字第1050174135號)。 4. 曾任公務人員未滿1年之年資不得與教師年資併計提敘薪級。

類別七、曾任公立學校職員年資	
應附證件	注意事項
1. 考試及格證書影本。 2. 歷次派令影本。 3. 歷次銓敘部審定函影本。 4. 歷年考績或考核通知書影本。 5. 離職證明書影本。	1. 教育人員任用條例公布前及教育人員任用條例公布後進用之職員，於轉任學校教師後，均得採計與教師職務等級相當且服務成績優良（考列乙等或相當乙等以上）之職員年資，每滿1年提敘1級，並受本職最高年功薪限制。 2. 私立學校職員年資無法採計提敘。 3. 同一年度內曾任職員及教師年資，不得併計職務等級相當之教師年資提敘1級。

類別八、曾任約聘人員、約僱人員及約聘、僱專任運動教練年資	
應附證件	注意事項
1. 約聘（僱）契約書影本、約聘(僱)名冊或僱用通知書或派令支薪證明影本-【註明依「行政院暨所屬機關約僱人員僱用辦法」(108年10月1日修正為「行政院與所屬中央及地方各機關約僱人員僱用辦法」)或「聘用人員聘用條例」進用】。 2. 離職證明書影本(如無前項契約書等證明文件者，請加註任用法令及主管機關核定之約聘、僱計畫文號及列出任用等級)。 3. 服務成績優良證明書或考核(考成)證明書影本。 4. 約聘人員（含約聘專任運動	1. 等級相當及服務成績優良等之認定，依教師職前年資採計提敘辦法附表「各類人員與教師等級相當年資採計提敘薪級對照表」辦理。 2. 約僱人員（含約僱專任運動教練）年資：須依「行政院暨所屬機關約僱人員僱用辦法」(108年10月1日修正為「行政院與所屬中央及地方各機關約僱人員僱用辦法」)進用，採計其與「現職」職務等級相當、服務成績優良之年資，每滿1年提敘1級。 3. 約聘人員（含約聘專任運動教練）年資： (1) 聘用人員： A. 須依「聘用人員聘用條例」及「行政院暨所屬各級機關聘用人員注意事項」進用，並依規定送銓敘部登記備查有案，得採計其與「現職」職務等級相當、服務成績優良之年資提敘至本職最高年功薪。依「聘用人員聘用條例」進用之聘用人員，係比照分類職位第六職等以上公務人員支給報酬，具大學畢業學歷人員，比照分類職位第六職等自最低級280薪點起敘。 B. 所稱「每滿1年」，係指「連續任職達1年」，不同之前後二段以上畸零月數不得合併計算。88年7月以前曾任聘用年資，係以前一年7月至當年6月為會計年度，89年1月以後則以1月至12月為會計年度。 (2) 教師職前曾任各類專案計畫之聘用人員(指研究人員)：如所任職務為全時專任，職務性質與擬任教學科目性質相近，服務成績優良，且與教師現職職務等級相當，得在所聘職務等級最高年功薪範圍內，採計年資提敘。

教練)須加附歷次銓敘部登記備查有案之證明。 5. 約聘(僱)專任運動教練，須加附教育主管機關分發函、派令或敘薪通知書。	4. 同一年度擔任約聘及約僱人員的年資不得合併採計提敘。 5. 推展社區全民運動業務聘僱之體育專業人員，與學校專業運動教練不同，其年資無法採計提敘。
---	--

類別九、曾任交通、關務、公營事業人員年資	
應附證件	注意事項
1. 考試及格證書影本。 2. 最高學歷證書影本。 3. 離職證明書影本。 4. 歷年考成通知書(或服務成績優良證明書)影本。	1. 等級相當之認定，依教師職前年資採計提敘辦法附表「各類人員與教師等級相當年資採計提敘薪級對照表」辦理。 2. 交通、關務、公營事業等三類人員年資之採計，以編制內專任職務為限，工友(員)年資不予採計。 3. 所稱「交通事業人員」係指隸屬交通部之事業機構及其他省市所屬交通事業人員，包括：郵政、電信、水運、民航、鐵路、國道高速公路、港務及公路之人員。 4. 所稱「關務人員」係指隸屬財政部關稅總局暨其所屬機關人員。 5. 所稱「公營事業機構人員」係指經濟部所屬國營生產事業機構人員、國省(市)營金融保險事業機構人員及省(市)營事業機構人員。

類別十、曾任職業訓練師年資	
應附證件	注意事項
1. 職業訓練師證書影本。 2. 歷年派令、聘書、考績（成）通知書影本。 3. 服務成績優良之服務（離職）證明書影本。	1. 依教師學歷起薪，並採計其與教師職務等級相當，且服務成績優良之年資（考績、考成列乙等以上），每滿1年提敘1級，但應受教師本職「最高年功薪」之限制。惟經採計服務年資後之薪級如低於原任職業訓練師審定有案之薪級時，得依原核定之薪級核敘。 2. 依職業訓練法第25條、職業訓練師甄審遴選辦法、職業訓練師與學校教師年資相互採計及待遇比照辦法第5條及其附表「政府機關及公立學校設立之職業訓練機構職業訓練師薪級表」等規定辦理。 3. 教師於「職業訓練師甄審遴聘辦法」施行前擔任職業訓練師年資之採計，須具有任教教育階段之教師證書；「職業訓練師甄審遴聘辦法」施行後擔任職業訓練師年資之採計，須經甄審合格並具有職業訓練師證書。

類別十一：採計預備軍官年資	
應附證件	注意事項
1. 全部任官令影本。 2. 退伍令影本。	1. 不得併計大專集訓時間。 2. 士官、兵因職務等級不相當，不予採計。

類別十二：任官有案之軍職年資（含曾任訓儲預備軍（士）官年資）	
應附證件	注意事項
1. 全部任官令影本。 2. 退伍令或離職證明影本。 3. 服務成績優良證明書影本。 4. 曾任訓儲預備軍（士）官，另檢附訓儲證明影本。 ※如任官令遺失，請逕至各縣市後備司令部申請「軍職經歷查證」。	1. 等級相當之認定，依教師職前年資採計提敘辦法附表「各類人員與教師等級相當年資採計提敘薪級對照表」辦理。 2. 依學歷起薪，應分別按其軍職等級認定，採計與學歷起薪相當且任官有案之軍職年資，並受教師本職與軍職「最高年功薪」之限制。（須受退伍時軍階所比敘之最高年功薪限制）。 3. 軍職期間所得忠勤勳章，不得辦理提敘。 4. 教師採計軍職年資後，仍可採計其任教年資。 5. 志願在營服役之預備軍官已納入修正後之「後備軍人轉任教職員軍職比敘條例第3條適用對象」（教育部 94.12.14 台人(一)字第 0940151536-D 號函）。 6. 曾依「國防工業訓儲預備軍官預備士官甄選作業要點」規定訓儲為預備軍（士）官者，訓儲期間之年資，得按其服務單位及所任職務性質，比照現行敘薪法令規定中各類職前年資採計及認定方式，辦理年資採敘事宜。

類別十三：曾任軍事教官年資	
應附證件	注意事項
1. 全部派令或任官令影本。 2. 離職證明或退伍令影本。	1. 任職當時已具有與現職同等級教師證書。 2. 按年採計與職務等級相當之年資至本職最高年功薪為止。

類別十四：曾任軍中聘任人員年資	
應附證件	注意事項
1. 派令支薪證明影本。 2. 服務成績優良證明（或考核、考成通知書）及離職證明書影本	1. 適用軍事機關約聘人員(支相當少尉以上薪級年資)，至於僱用及編制外聘任人員年資則不採計。 2. 採計與職務等級相當、性質相近，服務成績優良的年資，按年提敘至本職最高年功薪。

類別十五：曾任私立幼兒園園長、專任教師年資	
應附證件	注意事項
1. 任職之私立幼兒園經主管機關核准設立有案證明影本。 2. 任職經歷經主管機關核備有案之公文書影本(如無上開證件，請當事人向各縣市政府教育局(處)(本市為教育局幼兒教育科)申請查證)。 3. 服務成績優良證明書影本。 4. 離職證明書影本。	1. 任職之私立幼兒園經主管機關核准設立有案。 2. 任職經歷經主管機關核備有案。 3. 任職私立幼兒園所時已具幼兒園教師資格。 4. 曾任私立幼兒園專任合格園長、專任教師於轉任公立學校時，僅能採計自取得「幼兒園教師證書」後，與現職職務等級相當、服務成績優良之幼兒園專任合格園長、專任教師年資，每「滿1學年度」採計提敘1級至本職最高年功薪。 5. 私立幼兒園年資應逐年轉換為公立學校之薪級，以任職當時學歷，比照公立學校第1年按學歷起敘後，逐年換算，再與目前所敘薪級比較。其低於目前所敘薪級者，應認定為『職務等級不相當』，不得辦理提敘。 6. 教師曾任2所以上幼兒園專任合格教師年資或曾任私立幼兒園教師年資如有2段以上且非連續者，應分別就各該任職年資認定、換算、採計，尚無法併計不同服務單位之年資提敘薪級。 7. 私立幼兒園專任教師，並非待遇條例之適用對象；曾任私立幼兒園專任合格教師之年資，尚無法準用待遇條例第11條第2項規定。(教育部國民及學前教育署105年12月2日臺教國署人字第1050140403號函)

類別十六：曾任公、私立幼兒園代理教師年資	
應附證件	注意事項
1. 歷年派令或敘薪通知書影本。 2. 歷年聘書影本。 3. 服務成績優良證明書影本。	- 依據教育部 114.5.14 臺教人(二)字第 1140041480A 號函意旨，114.5.14 以後初任公立高級中等以下學校教師始得採計職前曾任公立幼兒園代理教師年資。 - 公立幼兒園教師職前曾任私立幼兒園代理(課)教師年資不予採計。(教育部 84.1.21 台(84)人字第 003312 號)。 - 擬任公立幼兒園教師合於下列條件者，得於本職「最高年功薪」範圍內，每滿 1 年提敘 1 級： (1) 代理教師係經主管教育行政機關公開甄選進用，或主管教育行政機關當年度未辦理甄選，係由學校自行遴用，並報經主管教育行政機關核定或核備有案。 (2) 代理期間連續 1 學年，或雖未連續 1 學年，但「每次」在 3 個月以上，經累計滿 1 年。 (3) 代理期間服務成績優良。(如無不良紀錄，服務學校應主動開具) (4) 服務年資每滿 1 年提敘 1 級之規定，其中「每滿 1 年」以「月」為計算基準。 - 聘書及離職(服務)證明書應註明係代理教師。 - 代理當時雖未具教師資格，該項年資仍得在本職最高年功薪範圍內每滿 1 年提敘 1 級，惟按日計薪之短期代課教師年資不得採計提敘。(教育部 79.9.3 人字第 43450 號)。 - 已折抵教育實習之年資不得再予採計，經累計未滿 1 年的年資不得與其他性質年資併計提敘薪級。

類別十七：曾任公立幼兒園契約進用教保員年資	
應附證件	注意事項
1. 任職經歷經主管機關核備有案之公文書影本(如無上開證件，請當事人向各縣市政府教育局(處)(本市為教育局幼兒教育科)申請查證)。 2. 契約書影本。 3. 歷年考核通知書影本。 4. 任契約教保員之離職證明或服務證明書影本。	1. 於任職當時已具幼兒園教師資格，任職經歷經主管機關核備有案，職務等級相當且年度考核考列甲等服務成績優良，其服務年資於轉任公立國民中小學暨幼兒園教師時，該職前年資得在本職最高年功薪範圍內每滿1學年採計提敘薪級1級。 2. 幼兒園專任教師取得幼教證書後之幼兒園教保員年資，按其當時所具學歷，將歷年任職年資逐學年度換算（比照公立學校第一年按學歷起敘後逐學年度晉級），經換算其任職期間各學年度之薪級後，再就與現職職務等級相當且服務成績優良之年資予以採計提敘薪級。 3. 代理教保員年資，不予採計提敘。

類別十八：曾任公(私)立幼兒園助理教師年資	
應附證件	注意事項
1. 經主管教育行政機關登記、檢定合格或核定有案之助理教師證明。 2. 服務成績優良證明書影本。 3. 離職證明書影本。	1. 中小學教師職前曾任公、私立幼兒園代理、代課教師、助理教師年資，不得採計提敘（教育部 89.01.10 台人(一)字第 89000296 號函）。 2. 擬任公立幼兒園教師採計提敘，依據原「幼稚園教師登記及檢定辦法」經主管教育行政機關登記、檢定合格或核定有案之助理教師年資，具助理教師證明，服務成績優良得依規定「每滿1年」提敘1級至本職最高年功薪。 3. 任職之私立幼兒園經主管機關核准設立有案。

類別十九：曾任公(私)立托兒所保育員年資		
類別	應附證件	注意事項
公立托兒所保育員年資	1. 幼兒園教師證書影本。 2. 歷年派令或僱用通知書或僱用名冊或僱用契約書影本。 3. 歷年考核通知書或服務成績優良證明書（加註薪俸點）影本。	1. 服務當時已具幼兒園教師證書，按其進用之法令依據及所敘薪級認定【即係依公務人員任用法、行政院暨所屬機關約僱人員僱用辦法(108年10月1日修正為「行政院與所屬中央及地方各機關約僱人員僱用辦法」)及雇員管理規則分別認定】。採計與現職職務等級相當且服務成績優良之年資，每滿1年提敘1級至本職最高年功薪，惟不同考核年度之畸零月數不得合併計為1年予以提敘。 2. 代理保育員年資，為職務代理人性質，不予採計。 3. 雇員年資與幼兒園教師職務等級不相當，無法採計提敘。 4. 托兒所所長非教保人員，其年資不予採計。
私立托兒所保育員年資	1. 任職經歷經主管機關核備有案之公文書影本。 [如無上開證件，請當事人向各縣市政府教育局(處)(本市為教育局幼兒教育科)申請查證]。 2. 服務成績優良證明書（加註薪資證明）影本。	1. 國小、國中、高中教師曾任私立托兒所保育員年資不予採計。(教育部 81.2.21 台(81)人字第 09074 號)。 2. 任職之私立托兒所經主管機關核准設立有案。 3. 任職經歷經主管機關核備有案。 4. 任職私立托兒所時已具幼兒園教師資格。 5. 採計時，以任職當時學歷認定其起敘薪級，逐年換算，再與其目前所敘薪級比較，採計與現職職務等級相當且服務成績優良之年資，每滿1年提敘1級，得採計至本職最高年功薪。其低於目前所敘薪級者，應認定為『職務等級不相當』，不得辦理提敘。 6. 私立托育中心非屬學前教育階段，其服務年資無法採計提敘。(教育部 88.11.04 台(88)人字第 88130938 號)。

三、教師職前年資採計提敘相關行政命令及函釋一覽表

項 目	行政命令或函釋
一般行政機關公務人員年資採計	教育部 80.5.9 台（80）人字 22515 號函 一般行政機關公務人員轉任各級學校教師，於採計公務人員年資時，得依教師學歷起薪（專科以上學校教師自本職最低等級起薪），並採計其與教師職務等級相當，且服務成績優良之年資（考績（成）列乙等以上），每滿一年提敘一級。 註：依本部 85.7.27 台（85）人（一）字第 85051179 號函規定，修正為受「本職最高年功薪」之限制。 教育部 106.02.07 臺教人(二)字第 1060004715 號函 教師待遇條例未定有教師得逕依原經銓敘審定有案之俸級核敘相關規定，有關公務人員轉任各級學校教師採計公務人員年資後之薪級如低於原經銓敘審定有案之俸級時，得依原銓敘之俸級核敘，並受教師本職最高年功薪限制部分，停止適用。
職業訓練師年資採計	教育部 91.9.23 台（91）人（二）字第 91131695 號令 職業訓練師轉任公立學校教師，於採計職業訓練師年資時，得依教師學歷起薪（專科以上學校教師自本職最低等級起薪），並採計其與教師職務等級相當，且服務成績優良之年資（考績（成）列乙等以上），每滿一年提敘一級，但應受教師本職最高年功薪限制；惟經採計服務年資後之薪級如低於原任職業訓練師審定有案之薪級時，得依原核定之薪級核敘，並受教師本職最高年功薪限制。
政務人員年資採計	教育部 92.9.29 台人（一）字第 0920139060 號令 公立各級學校教師職前曾任行政機關編制內專任人員年資之採敘，向係比照公務人員相關規定辦理。查公務人員俸給法第十七條規定，公務人員曾任政務人員年資，如有成績優良證明文件，得按年核計加級至其所銓敘審定職等之年功俸最高級為止。另依考試院九十一年八月二十八日考台組貳一字第○九一○○○七二六五號令訂定發布之「公務人員曾任公務年資採計提敘俸級認定辦法」第六條規定，公務人員曾任政務人員之年資，繳有其服務機關出具未受懲戒之證明文件者，得認定為「服務成績優良」，暨同辦法第七條規定，政務人員年資之採認，以任職期間為準。據此，公立各級學校教師職前曾任政務人員服務成績優良之年資，同意比照上述規定，每滿一年提敘一級至本職最高年功薪止。
軍職年資採計	教育部 78.12.26 台（78）人字第 63836 號函 中小學教師於採計軍職年資時，依其學歷起薪，並採計與學歷起薪相當之軍職年資，逐年採計，但仍須受退伍時軍階所比敘之最高薪級限制。 教育部 86.10.15 台（86）人（一）字第 86106000 號函 教師職前曾任後備軍人年資之採計放寬包含年功薪在內。

項 目	行政命令或函釋
私立學校教師年資採計	教育部 92.10.16 台人（一）字第 0920141061A 號令 一、查本部 81 年 1 月 3 日台（81）人字第 00313 號函規定：「為使私立學校任教年資採計更臻公平合理，各級公立學校教師採計職前私校任教年資，請依下列原則辦理：（一）私立學校教師轉任同級公立學校教師，其服務成績優良之年資得按年提敘薪級，並受本職最高薪級之限制。（二）私立學校教師轉任不同級公立學校教師時，因私立學校尚未建立與公立學校一致之薪給制度，故應依公立學校敘薪規定將其私校年資逐年轉換為同級公立學校之薪級後，再採計其與擬任教師職務等級相當且服務成績優良之年資，按年提敘薪級，並受本職最高薪限制。」 二、復查本部八十八年九月十五日台（八八）人（一）字第八八一〇九三八二號函規定：「私立學校法第五十七條（按：已修正為第六十三條）有關『校長、教師經主管教育行政機關審定、登記、檢定合格或核定有案者，於轉任公立學校核敘資格及薪給時，其服務年資得合併採計』之規定，就敘薪而言，係指公立學校教師得採計曾任私立學校教師年資提敘薪級，惟採計方式及認定原則，仍係按教師敘薪相關法令規定為準，而非單純按私立學校法第五十七條辦理採計提敘薪級。」 三、茲以本部八十五年七月二十七日台（八五）人（一）字第八五〇五一七九號函曾規定：「現職教師如有未經採計提敘之年資，其低於目前所敘薪級者，應認定為『職務等級不相當』，不得辦理提敘」。有關私立學校專任合格教師轉任同級或不同級之公立學校專任合格教師，其私立學校專任合格教師年資之採敘，均有本部八十五年七月二十七日台（八五）人（一）字第八五〇五一七九號函規定之適用，本部八十一年一月三日台（八一）人字第〇〇三一三號函有關公立各級學校教師採計職前私立學校任教年資提敘薪級規定，應予補充。
護理教師年資採計	教育部 95.11.24 台人（一）字第 0950169330 號函 一、依本部九十五年十一月十日召開「研商現職護理教師轉任為公立高級中等學校健康與護理科教師之敘薪疑義」會議決議辦理。 二、茲以現職護理教師係因軍訓護理課程調整致無法繼續任教，始轉任為公立中小學教師，原職薪級係由主管教育行政機關敘定，為保障渠等原有權益，爰參照本部八十四年十一月二十七日台（八四）人字第〇五八四三五號函釋意旨，公、私立高級中等以上學校護理教師，轉任公立中小學教師後，該等人員原經主管教育行政機關審定有案之專任護理教師薪級，於轉任時，得在本職最高年功薪範圍內仍支原薪，如原敘薪級高於所聘職務本職年功薪最高級時，予以保留，俟將來聘任相當薪級之職務時，再予回復，本項決議並追溯自九十五年八月一日生效。

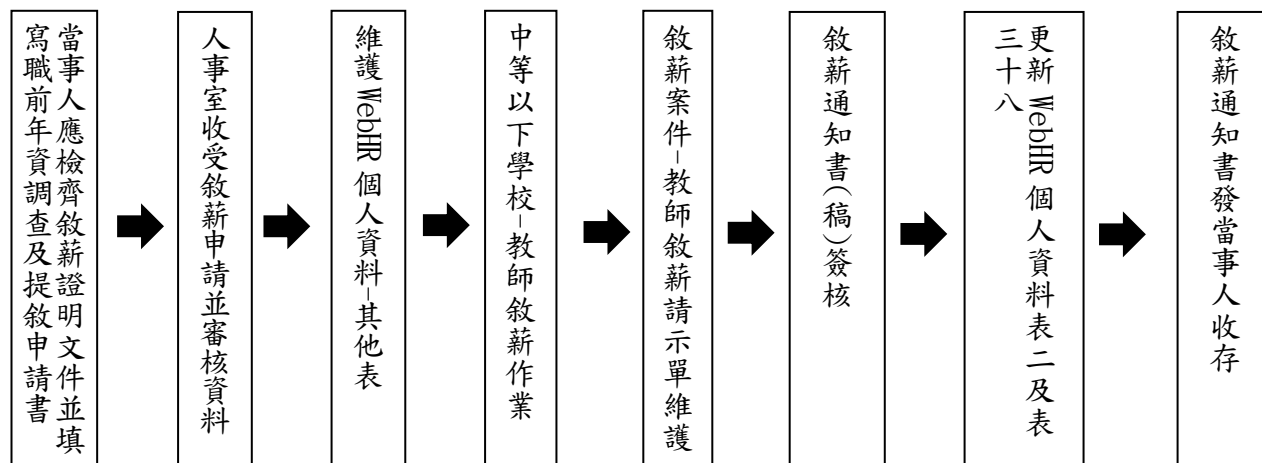
項 目	行政命令或函釋
公立社會教育機構專業人員年資採計	教育部 79.02.21 台（79）人字第 7273 號函 省立交響樂團屬社會教育機構，其人員之進用，除行政人員外，均係比照教師以聘任方式辦理；其職等之比照，教育人員任用條例施行細則第四條規定，係依「社會教育機構專業人員與各級學校教師職務等級比照表」之規定辦理。如上所述，省市立交響樂團團員之任用與薪級既與各級學校教師相同，於轉任公立學校教師後，其等級相當之服務年資，同意按年採計提敘薪級，惟仍應受本職最高薪之限制。
公私立幼稚園專任合格教師年資採計（中小學教師）	教育部 87.12.1 台（87）人（一）字第 87136765 號函 一、教師曾任私立幼稚園合格教師年資，如任教當時之幼稚園尚未建立與公立學校一致之敘薪制度者，應依「公立學校教職員敘薪辦法」之規定，將其私立幼稚園年資逐年轉換為公立學校之薪級，再按主旨規定採計與現職職務等級相當且服務成績優良之年資提敘薪級。 二、本部八十五年七月二十七日台（八五）人（一）字第八五〇五一七九號函規定：「現職教師如有未經採計提敘之年資，其低於目前所敘薪級者，應認定為職務等級不相當。」 三、本部七十二年二月二十八日台（七二）人字第六四八三號函有關「現任國小教師曾任奉准立案幼稚園教師年資，如任教幼稚園當時未具國小教師資格，不得累積每滿一年提晉一級」暨八十年四月二十二日台（八〇）人字第一八六八三號函有關「現任公立國民小學教師任私立幼稚園園長、教師時未取得國小教師資格，其年資不得按年提敘」等規定，自即日起停止適用。
代理教師年資採計（中小學教師）	教育部 87.4.20 台（87）人（一）字第 87039627 號函 一、本部八十二年二月十三日台（八二）人字第〇七二九一號函規定，公立國民中小學教師曾任公立國民中小學長期代課（理）教師年資，合於左列各款規定者，得於本職最高薪（配合公務人員俸給法施行細則第十五條之規定，以八十五年七月二十七日台（八五）人（一）字第八五〇五一七九號函修正為本職最高年功薪）範圍內，每滿一年提敘一級支薪，惟是項年資不得與他項年資併計提敘薪級： （一）擔任公立國民中小學代課（理）教師係經主管教育行政機關公開甄選合格進用，或主管教育行政機關當年度未辦理甄選，係由學校自行遴用，並報經主管教育行政機關核定或核備有案者。 （二）其代課（理）期間連續一學年或未連續一學年，惟每次代課（理）在三個月以上，經累計積滿一年者。 （三）其代課（理）期間服務成績優良，並經原服務學校出具證明文件者。 二、本部八十六年十一月十四日台（八六）人（一）字第八六一一七九〇四號函中有關「教師職前曾任代課（理）教師年資得在本薪二三〇元範圍內提敘薪級」之規定停止適用。 三、代課（理）教師年資經折抵為教育實習年資，依本部八十六年十月二十四日台（八六）人（一）字第八六一〇六三四二號函規定，不得再作為採計提敘薪級之用。

項 目	行政命令或函釋
公立學術研究機構 研究人員年資採計	教育部 84.12.28 台（84）人字第 064300 號函 請逕洽國立台灣師範大學查詢該職缺屬約聘人員或編制內聘任研究人員，如屬約聘人員，請依本部七十九年九月四日台（七九）人字第四三四八〇號函規定辦理；如係編制內聘任研究人員，得採計其與現職職務等級相當之服務年資，每滿一年提敘一級。
各類專案計畫項下 聘用人員年資採計	教育部 102.07.31 臺教人(二)字第 1020108177 號函 一、有關公立學校教師職前曾任聘用人員或各類專案計畫項下聘用人員年資採計提敘薪級相關規定如下： （一）本部 92 年 11 月 19 日台人(一)字第 0920166455 號令：「公立各級學校教師曾任聘用年資採計提敘方式，向係比照公務人員採計聘用年資方式辦理，查銓敘部 92 年 11 月 4 日部銓二字第 0922292845 號書函釋略以『公務人員曾任聘用年資採計提敘方式，於 91 年 8 月 30 日公務人員曾任公務年資採計提敘俸級認定辦法發布施行前，係依公務人員曾任年資採計提敘俸級認定要點（91 年 8 月 30 日停止適用）辦理，其二者之採計方式並無二致，皆以會計年度為採計基準，畸零月數均不予併計，亦即 88 年 7 月前曾任聘用年資，於採計提敘時，係以前 1 年 7 月至當年 6 月為會計年度；89 年 1 月以後，則以 1 月至 12 月之會計年度為採計標準。……。」有關公立各級學校教師曾任聘用年資之採計提敘方式，請依上開規定辦理。」。 （二）本部 93 年 4 月 23 日台人(一)字第 0930041479 號令：「依本部 92 年 11 月 19 日台人(一)字第 0920166455 號令規定，公立各級學校教師職前曾任聘用人員年資，如與現職職務等級相當且服務成績優良，88 年 7 月前之聘用年資，於採計提敘薪級時，係以前 1 年 7 月至當年 6 月會計年度為採計標準，89 年 1 月以後，則以 1 月至 12 月之會計年度為採計標準；……。」。 （三）本部 93 年 6 月 21 日台人(一)字第 0930070899 號令(現已廢止) （四）本部 102 年 1 月 21 日臺教人(二)字第 1020003785 號函規定略以：「… … 查本部 93 年 6 月 21 日台人(一)字第 0930070899 號令規定：『各級公立學校教師職前曾任各類專案計畫項下聘用人員年資，如所任職務為全時專任，職務性質與擬任教學科目性質相近，服務成績優良，且與教師現職職務等級相當者，得在本職最高年功薪範圍內，按本部 93 年 4 月 23 日台人(一)字第 0930041479 號令之採計方式採計年資提敘薪級』，前揭解釋令所稱『聘用人員』係指專案計畫之『研究人員』。」。 二、據上，教師職前曾任各類專案計畫項下聘用人員(指研究人員)年資如所任職務為全時專任，職務性質與擬任教學科目性質相近，服務成績優良，且與教師現職職務等級相當者，得在本職最高年功薪範圍內，採計年資提敘薪級，畸零月數均不予併計。 教育部 106.02.07 臺教人(二)字第 1060003991C 號函 依提敘辦法第 4 條規定，公立學校教師職前曾任各類專案計畫項下研究人員年資之採認，係以任職期間為準，爰將旨揭 93 年 6 月 21 日令予以廢止。

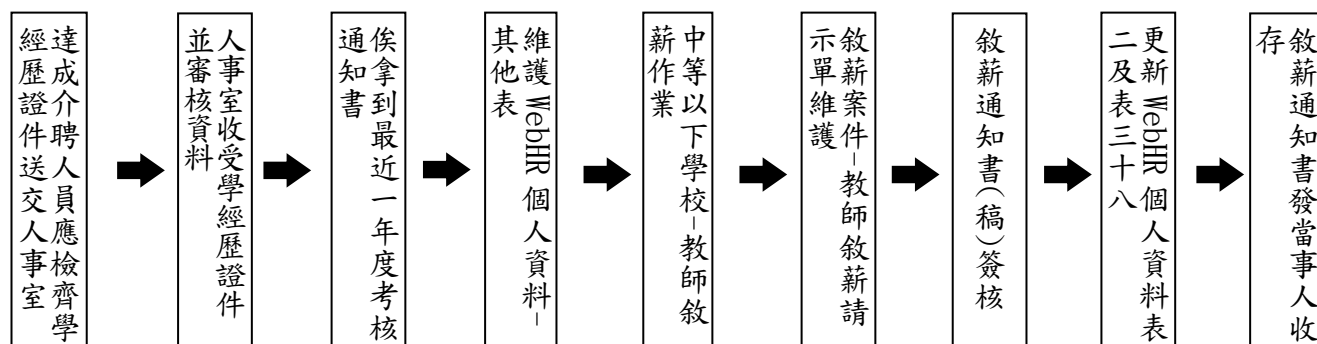
項 目	行政命令或函釋
公立高級中等學校專任教師職前曾任私立高級中等學校專任教師年資	教育部 110.6.2 臺教授國部字第 1100018030 號函 因應十二年國民基本課程綱要實施，本部業調整教師證書引用之法規及名稱，職業群科教師證書改以「群」或「群加註專長」方式發證，不再以「科」方式發證，且教學現場亦須引進符合多元選修課程需求之師資質量，以落實課綱精神，爰放寬公立高級中等學校專任教師職前曾任私立高級中等學校專任教師年資提敘薪級作法，教師證書科別與聘任科別依「中等學校任教科別教師證書對照表」認定，屬於同群-專長者，或未區分專長之群別屬於同群者，可採計該段私立高級中等學校專任教師年資。
私立學校教師取得較高學歷轉任公立學校教師	教育部 112 年 12 月 8 日臺教人(二)字第 1124203584A 號解釋令暨第 1124203584B 號函 教師待遇條例施行後，部分任教年資較短之私立中小學教師，於在職期間或離職後取得較高學歷，復轉任公立中小學，依前開規定敘定薪級時衍生其他不衡平情形。為落實本條例保障教師敘薪權益之立法意旨，爰補充規定私立中小學教師於在職期間或離職後取得較高學歷，復轉任公立中小學教師，依本條例第 11 條第 2 項第 1 款規定所敘薪級，倘低於以較高學歷起敘並依本條例規定提敘後所敘薪級者，得依較高學歷起敘。
私立學校教師取得較高學歷轉任公立學校教師	教育部 113 年 8 月 9 日臺教授國字第 1130088988 號函 私立中小學教師轉任公立中小學教師，並取得較高學歷者，其依待遇條例第 11 條第 2 項第 1 款規定核敘薪級時，如因受所聘職務等級最高本薪之限制，致其所敘薪級低於私立中小學最後在職時敘定有案薪級者，得先依較高學歷改敘，再依同條例第 9 條規定採計職前年資。
公立高級中等以下學校教師曾任公立幼兒（稚）園代理教師年資採計	114 年 5 月 14 日臺教人(二)字第 1140041480A 號令 核釋公立高級中等以下學校教師曾任公立幼兒（稚）園代理教師且服務成績優良之年資，為教師待遇條例第 9 條第 1 項第 4 款所定經本部認定等級相當之服務年資，每次期間 3 個月以上累積滿 1 年者，得提敘 1 級薪級。 本部 89 年 1 月 10 日台（89）人（一）字第 89000296 號書函與本令釋未合部分，自即日（114 年 5 月 14 日）起停止適用。

伍、敘薪實務操作步驟

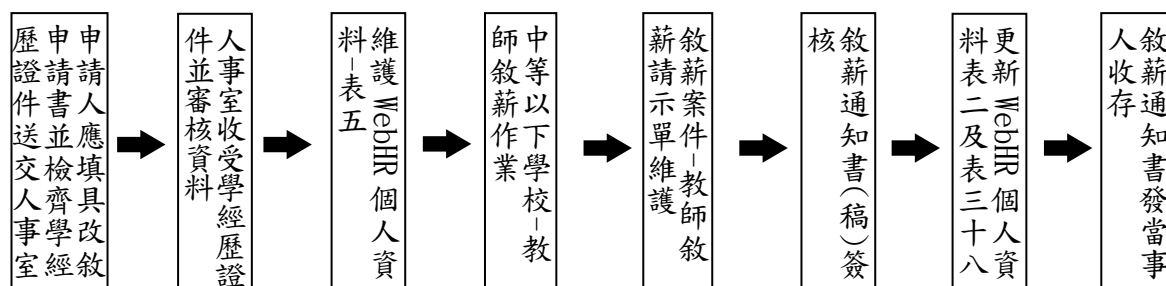
「初任教師、代理教師」SOP



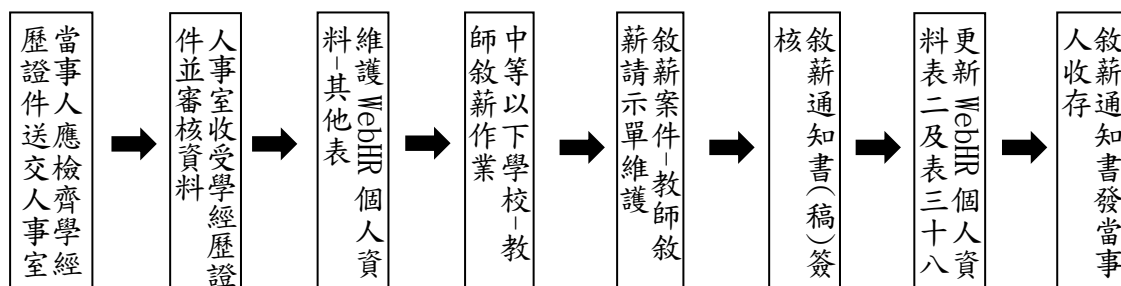
「超額、市內(外)介聘教師及公立現職教師參加甄選」SOP



「取得較高學歷改敘」SOP



「專任運動教練(起敘及改聘)敘薪」SOP



陸、工具表件

- 一、新北市所屬學校及幼兒園教師敘薪案件送件數確認表
- 二、學校辦理教師職前年資敘薪常見缺失一覽表
- 三、新北市政府教育局所屬公立學校暨幼兒園教師敘薪應附證件**參考表**
- 四、新北市政府教育局所屬公立學校暨幼兒園教師敘薪應附證件**檢核表**
- 五、新北市政府教育局所屬公立學校暨幼兒園教師職前年資調查及提敘申請書
- 六、新北市政府教育局所屬公立學校暨幼兒園代理教師職前年資調查及提敘申請書
- 七、教師取得碩士、博士學位改敘申請書
- 八、代理教師改敘申請書(取得該教育階段類科合格教師證或碩士、博士學位申請改敘)
- 九、教師敘薪請示單【範例】
- 十、新北市敘薪通知書【範例】
- 十一、新北市委任學校敘薪案敘薪通知書審查結果【範例】
- 十二、各類職前年資之用語範例
- 十三、新北市政府教育局所屬公立學校暨幼兒園代理教師敘薪基準表

新北市所屬公立學校

學年教師敘薪案件統一送件件數確認表(上聯：輔導團留存)

學校名稱					需購買年資 (請打✓)	備註
項次	申請敘薪 人員姓名	擬任職務 (教師/代理教師)	審查情形	審件人員核章		
1			☐ 審查通過 ☐ 修正後寄 email			
2			☐ 審查通過 ☐ 修正後寄 email			
3			☐ 審查通過 ☐ 修正後寄 email			
4			☐ 審查通過 ☐ 修正後寄 email			
5			☐ 審查通過 ☐ 修正後寄 email			

本次送件共計 件。

學校人事主任/人事兼辦人員(或送件人員)確認核章(或簽名)：

初核人事人員核章：

新北市所屬公立學校

學年教師敘薪案件統一送件件數確認表(下聯：送件學校留存)

學校名稱					輔導團核章	備註
項次	申請敘薪 人員姓名	擬任職務 (教師/代理教師)	審查情形	需購買年資 (請打✓)		
1			☐ 審查通過 ☐ 修正後寄 email			
2			☐ 審查通過 ☐ 修正後寄 email			
3			☐ 審查通過 ☐ 修正後寄 email			
4			☐ 審查通過 ☐ 修正後寄 email			
5			☐ 審查通過 ☐ 修正後寄 email			

本次送件共計 件。

學校人事主任/人事兼辦人員(或送件人員)確認核章(或簽名)：

初核人事人員核章：

幼兒園名稱					需購買年資 (請打√)	備註
項次	申請敘薪 人員姓名	擬任職務 (教師/代理教師)	收退件情形	審件人員核章		
1			☐ 收件 ☐ 退件			
2			☐ 收件 ☐ 退件			
3			☐ 收件 ☐ 退件			
4			☐ 收件 ☐ 退件			
5			☐ 收件 ☐ 退件			
6			☐ 收件 ☐ 退件			

本次送件共計 件：確定收件 件，退件 件。

學校人事主任/人事兼辦人員(或送件人員)確認核章(或簽名)：

初核人事人員核章：

幼兒園名稱					需購買年資 (請打√)	備註
項次	申請敘薪 人員姓名	擬任職務 (教師/代理教師)	收退件情形	審件人員核章		
1			☐ 收件 ☐ 退件			
2			☐ 收件 ☐ 退件			
3			☐ 收件 ☐ 退件			
4			☐ 收件 ☐ 退件			
5			☐ 收件 ☐ 退件			
6			☐ 收件 ☐ 退件			

本次送件共計 件：確定收件 件，退件 件。

學校人事主任/人事兼辦人員(或送件人員)確認核章(或簽名)：

初核人事人員核章：

學校辦理教師職前年資敘薪常見缺失一覽表

序號	缺失情形	說明
1	WebHR-敘薪人員資料維護，學歷學校等欄位有誤	請至個人基本資料-基本資料-人事 21 表資料維護-表 5 學歷修改資料，並確實勾選最高學歷；再至敘薪人員資料維護，按重新載入個人資料。
2	有私校年資可提敘，敘薪通知書(稿)/敘薪請示單採計學經歷年資處寫法錯誤	有私校年資可提敘，請參照【私校轉公校(含已取得較高學歷)格式範例】於 WebHR 系統填寫採計學經歷年資。
3	職前年資寫至日	職前年資寫至當月即可，如○○○年○○月至○○○年○○月任○○國小代理教師○年。
4	教師於提敘申請書提出的提敘任職年資，敘薪通知書(稿)/敘薪請示單上未寫	提敘申請書上提敘任職年資須與敘薪通知書(稿)/敘薪請示單一致。
5	學校敘薪通知書(稿)/敘薪請示單現任職務未註明幼兒園教師	請於敘薪通知書(稿)/敘薪請示單現任職務註明幼兒園教師。
6	同一學校連續多段非完整聘期年資須分學年度敘明	如 106 年 8 月至 108 年 7 月任○○學校代理教師合計 2 年:職前年資應為 106 年 8 月至 107 年 7 月及 107 年 8 月至 108 年 7 月任○○國小代理教師合計 2 年。
7	同一學校未連續多段年資須依時間順序依序敘明	如 106 年 8 月至 107 年 7 月任 A 學校代理教師、107 年 8 月至 108 年 7 月任 B 學校代理教師、108 年 8 月至 109 年 7 月任 A 學校代理教師:職前年資應為: 1. 106 年 8 月至 107 年 7 月任 A 學校代理教師 1 年。 2. 107 年 8 月至 108 年 7 月任 B 學校代理教師 1 年。 3. 108 年 8 月至 109 年 7 月任 A 學校代理教師 1 年。
8	同一學校多段職前年資，跨縣市改制前後年資須分段寫	如 98 年 8 月至 99 年 7 月及 99 年 8 月至 101 年 7 月任臺北縣板橋市後埔國民小學代理教師合計 3 年(99 年 12 月 25 日改制為新北市板橋區後埔國民小學)，職前年資應為: 1. 98 年 8 月至 99 年 7 月及 99 年 8 月至 100 年

序號	缺失情形	說明
		7 月任臺北縣板橋市後埔國民小學代理教師合計 2 年（99 年 12 月 25 日改制為新北市板橋區後埔國民小學）。 2. 100 年 8 月至 101 年 7 月任新北市板橋區後埔國民小學代理教師 1 年。
9	職前年資任職學校證明文件校名不一致，未註記改名後名稱	
9	專任輔導教師或幼兒園教師之 WebHR 系統上敘薪通知書(稿)/敘薪請示單正本部分，寫○○○專任輔導教師或○○○幼兒園教師	教師、專任輔導教師或幼兒園教師之 WebHR 系統上敘薪通知書(稿)/敘薪請示單正本部分，一律寫○○○教師即可。
10	合格教師證僅附正面影本	合格教師證請附正、反面(反面空白也要核章)影本，並請加蓋「與正本相符」及「人事主管職名章」。
11	教師最高學歷為外國學校，僅附畢業證書，未檢附相關檢證資料	國外學歷採認條件： 1. 須已列入教育部參考名冊之國外學校，其學歷始予採認；如未列入名冊者，得請教育部協助認定。 2. 經駐外館處驗證之國外學歷證件影本及經公證之中文譯本。 ※未能符合上述採認條件，依「大學辦理國外學歷採認辦法」審查。
12	職前年資採計有修正，WebHR 系統未一併修正	職前年資資料如有修正，請同時於 WebHR 系統修正。
13	任公立幼兒園契約教保員職前年資，未附齊全「任職經歷經主管機關核備有案」佐證資料	如教師無法提出任職經歷經主管機關核備有案之公文書影本，亦可檢附以下文件，證明係「任職經歷經主管機關核備有案」： 1. 經主管機關公開甄選之錄取分發通知單。 2. 考核通知書係由主管機關核發或經主管機關核備。 3. 如無上開證件仍請向各縣市政府主管機關申請查證。

序號	缺失情形	說明
14	職前年資有私立學校年資，未附考核通知書	請檢附私校考核通知書，如教師表示該私校未辦理考核者，請人事人員務必於櫃檯化送件前先以函文至私校查證。
15	教師職前年資調查及提敘申請書-教育實習期間，欄位空白或填寫未齊全	如教師有教育實習，請教師確實填寫教育實習學校及期間，如無教育實習，請填「無」；如免實習，請填「免實習」，請人事人員確認教師填寫資料是否正確。
16	職前年資資料未完整提出，以致日後補繳資料補提敘	教師於到職之日起 30 日內，檢齊學經歷證件，送至學校辦理敘定薪級。請學校人事人員提醒教師職前年資相關證件均提出，俾利職前年資之審核及提敘。

新北市政府教育局所屬公立學校暨幼兒園教師敘薪應附證件參考表

序 號	應附證件 年資類別	職前年資調查及提敘申請書	分發報到或錄取通知	證(修畢師資職前證明)	合格教師證或專任運動教練 驗證之相關證明文件	最高畢業證書(外國學歷須經 驗證之相關證明文件)	歷次敘薪通知書	歷年成績考核通知書	職前年資服務證明(包含折抵 實習證明)服務成績優良	改敘申請書	服務學校同意進修報備書	歷年成績單或學分證明	(公務人員)考績(成)通知書	派令或銓敘部審定函	任官令或退伍令	軍職查證履歷表	銓敘部登記有案證明	其他相關證明文件	備註
1 改敘	取得較高學歷 改敘(適用待遇 條例施行前)	☐	☐	(■)	■	■	■	■	(■)	■	■	■	☐	☐	☐	☐	☐	(■)	留停 及復 職同 意函
	取得較高學歷 改敘(適用待遇 條例施行後)	☐	☐	(■)	■	☐	■近 1年	☐	■	■	■	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
2	非現職教師轉 任敘薪	■	■	■	■	☐	■	(■)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
3 初任核 敘及提 敘 (含合 格教 師證 代 理 教 師)	初任教師無職 前年資	■	■	■	■	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
	併職前代理教 師年資	■	■	■	■	■	☐	■	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
	併職前公立專 任教師年資	■	■	■	■	(■)	(■)	■	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	■	私校 聘書
	併職前幼兒 (稚)園教師年 資	■	■	■	■	(■)	■	■	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
	併職前教保員 年資	■	■	■	■	☐	■	(■)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	■	契約 書
	併職前公務人 員、公營、交 通人員年資	■	■	■	■	☐	☐	■	☐	☐	☐	☐	■	■	☐	☐	☐	☐	
	併職前講師及 助教年資	■	■	■	■	☐	☐	■	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
	併職前約聘人 員年資	■	■	■	■	☐	☐	■	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	■	☐	
	併職前約僱人 員年資	■	■	■	■	☐	☐	■	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
	併職前軍職年 資	■	■	■	■	☐	☐	■	☐	☐	☐	☐	☐	☐	■	■	☐	☐	
4	未具合格教師 證代理教師敘 薪	☐	☐	■	■	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
5	初任專任運動 教練	■	■	■	■	☐	☐	(■)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
	專任運動教練 改聘較高級別	☐	☐	■	■	■	■	(■)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	

※初任核敘不論是否具職前年資，皆需檢附職前年資調查及提敘申請書。(■)視情況檢附

新北市政府教育局所屬公立學校暨幼兒園教師敘薪應附證件檢核表(表一)

授權情形	敘薪類別	應附證件名稱
委任學校案件	甄選合格聘任初任教師-(公立幼兒園未授權)	☐ 職前年資調查及提敘申請書 ☐ 分發報到通知 ☐ 學位證書 ☐ 合格教師證 ☐ 職前年資證明文件(參閱表二)
	公費生分發	
	非公校現職教師參加教師甄選錄取合格聘任	
	私立學校轉任公立學校教師	
	超額、市內、市外教師介聘	☐ 學位證書 ☐ 合格教師證
	現職公校教師參加甄選合格聘任	☐ 歷次敘薪通知書 ☐ 最近一學年度成績考核通知書(甄選介聘前一學年度)
	公立幼兒員教師轉任公立學校教師	
	取得較高學歷改敘(校長改敘未委任)	☐ 改敘申請書 ☐ 學位證書(原、新學歷)。 ☐ 歷次敘薪通知書。(以現行規定辦理者免附) ☐ 歷年成績考核通知書。(以現行規定辦理者附最近1年即可) ☐ 報考前同意書(在職進修)或同意留職停薪及復職文件證明。 ☐ 學分證明書(必須包含進修起訖時間及歷年成績) ☐ 其他(例如國外學歷應依教育部規定檢附相關證明文件)。 如為國外學歷，請再檢附下列證明憑核： ☐ 已列入教育部參考名冊之國外學校資料影本。 ☐ 經駐外館處驗證之國外學歷證件影本及經公證之中文譯本。
	代理教師敘薪	☐ 職前年資調查及提敘申請書 ☐ 學位證書 ☐ 合格教師證(無則免附) ☐ 職前年資證明文件(參閱表二)
	專任運動教練起敘	☐ 職前年資調查及提敘申請書 ☐ 分發報到通知 ☐ 學位證書 ☐ 合格教練證 ☐ 職前年資證明文件(參閱表二)
委任本局案件	專任運動教練改聘	☐ 最高學位證書 ☐ 合格教練證(全部) ☐ 歷次敘薪通知書。 ☐ 歷年成績考核通知書。 ☐ 其它符合改聘相關資料(服務績效評量、教練評審委員會會議記錄....等)
	公立學校幼兒園(不含附幼)各類教師敘薪	☐ 敘薪請示單 ☐ 職前年資調查及提敘申請書 ☐ 分發報到通知 ☐ 學位證書 ☐ 合格教師證 ☐ 職前年資證明文件(參閱表二)
	校長取得較高學歷改敘	比照教師取得較高學歷改敘並加附敘薪請示單

新北市政府教育局所屬公立學校暨幼兒園教師敘薪應附證件檢核表(表二)

各類職前年資類別	應附證件名稱
曾任公、私立學校長期(連續 3 個月以上)代理教師年資	☐ 歷次敘薪通知書或派令影本(主管教育機關核備有案，公開甄選證明文件；私立學校代理教師無則免附)。 ☐ 離職證明書影本(加註服務成績優良)。 ☐ 年資折抵教育實習證明影本(無折抵情形則免附)。 ☐ 其他_____。
曾任私立學校專任教師(技術教師)年資	☐ 全部教師證書(技術教師證書)影本。 ☐ 歷年聘書影本。 ☐ 歷次敘薪通知書影本(無則免附)。 ☐ 歷年考核通知書影本(私校無辦理方得免附(請各校人事人員先行查證))。 ☐ 當時之學歷證明文件影本。 ☐ 離職證明書或服務證明書影本(加註服務成績優良)。 ☐ 其他_____。
曾任公、私立學校試用教師年資	☐ 試用教師證書影本。 ☐ 歷次敘薪通知書或派令影本。 ☐ 歷年考核通知書影本。 ☐ 離職證明書影本(加註服務成績優良)。 ☐ 年資折抵教育實習證明影本(無折抵情形則免附)。 ☐ 其他_____。
曾任專任講師或助教年資	☐ 講師證書或助教證書影本。 ☐ 歷年考核通知書(或服務成績優良證明)影本。 ☐ 離職證明書或服務證明書影本。 ☐ 其他_____。
曾任台商、海外僑校學校任教年資	☐ 歷年聘書影本。 ☐ 歷年考核通知書影本。 ☐ 僑校資歷相關證明文件(如派令、聘書、服務證明書或離職證明書影本)。 ☐ 其他_____。
曾任行政機關公務人員、交通、關務、公營事業人員年資	☐ 考試及格證書影本。 ☐ 歷次派令及銓敘部審定函影本。 ☐ 歷年考績(核)通知書影本(或服務成績優良證明)。 ☐ 歷次離職證明書影本。 ☐ 其他_____。

曾任約僱人員年資 (含約僱專任運動教練)	☐ 約僱契約書影本。 ☐ 約僱名冊或僱用通知書或派令支薪證明影本【註明依「行政院暨所屬機關約僱人員僱用辦法」(108年10月1日修正為「行政院與所屬中央及地方各機關約僱人員僱用辦法」)進用】。 ☐ 服務成績優良證明影本。 ☐ 歷次離職證明書或服務證明書影本。 ☐ 其他_____。
曾任約聘人員年資 (含約聘專任運動教練)	☐ 歷次銓敘部登記備查有案證明影本。 ☐ 約聘契約書影本。 ☐ 約聘名冊或聘用通知書或派令支薪證明影本(註明依「聘用人員聘用條例」進用)。 ☐ 服務成績優良證明影本。 ☐ 歷次離職證明書或服務證明書影本。 ☐ 其他_____。
曾任軍職年資 (含預備軍官役年資)	☐ 全部任官令影本。 ☐ 退伍令或離職證明影本。 ☐ 服務成績優良證明影本。 ☐ 訓儲證明影本(曾任訓儲預備軍(士)官者方須檢附)。 ☐ 其他_____。
曾任公立學校教師年資	☐ 歷次分發敘薪通知書或派令影本。 ☐ 歷年成績考核通知書影本。 ☐ 歷次離職證明書影本。 ☐ 其他_____。
曾任私立幼兒園園長、專任教師年資	☐ 任職之私立幼兒園經主管機關核准設立有案證明影本。 ☐ 任職經歷經主管機關核備有案之公文書影本(如無上開證件，請當事人向各縣市政府教育局(處)(本市為教育局幼兒教育科)申請查證)。 ☐ 服務成績優良證明書影本。 ☐ 離職證明書影本。 ☐ 其他_____。
曾任公立幼兒園契約教保員年資	☐ 任職經歷經主管機關核備有案之公文書影本(如無上開證件，請當事人向各縣市政府教育局(處)(本市為教育局幼兒教育科)申請查證)。 ☐ 契約書影本。 ☐ 歷年考核通知書影本。 ☐ 離職證明或服務證明書影本。 ☐ 其他_____。
其他職前年資	☐ 應各類年資性質併附相關證明文件。

新北市政府教育局所屬公立學校暨幼兒園

教師職前年資調查及提敘申請書

本人現任 (學校/幼兒園全銜) 編制內專任教師，係以

- ☐ 通過教師資格考試，修習半年全時教育實習（師資培育法第 10 條第 1 項）
- ☐ 符合師資培育法第 8 條之 1 或 24 條規定申請免修習教育實習
- ☐ 已通過教師資格考試，且符合師資培育法第 22 條規定，以其任教年資抵免修習教育實習
- ☐ 教育實習課程半年，參加教師資格檢定通過(106 年 5 月 26 日修正前師資培育法第 11 條第 1 項)
- ☐ 取得實習教師證書，教育實習 1 年（教師資格檢定及教育實習辦法第 31 條）
- ☐ 任教年資 2 年折抵教育實習（教師資格檢定及教育實習辦法第 32 條）
- ☐ 任教年資 1 年折抵教育實習（教師資格檢定及教育實習辦法第 33 條）
- ☐ 舊制-以登記方式取得教師資格（教師資格檢定及教育實習辦法第 37 條）

方式取得合格教師證書，茲填報職前年資明細如下表，並檢齊相關證明文件正影本各乙份，請惠予辦理敘薪，所報內容如有不實願負所有法律責任。

教育實習期間	學校名稱	起迄日期	小計	備註
		. . 至 . .	年 月	

具結人簽章：_____

中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

一、業已據以辦理教師證書不再提敘年資（如無資料請填寫“無”）：

學校名稱	起迄日期	小計	佔缺性質	檢附證件（派令、敘薪通知書、聘約、離職證明等）	備註
	. . 至 . .	年 月	☐ 懸缺 ☐ 留職停薪 ☐		
	. . 至 . .	年 月	☐ 懸缺 ☐ 留職停薪 ☐		

二、其他可提敘任職年資（如私校、代理、軍職、約聘僱等），若無資料亦請填寫“無”：

學校名稱	起迄日期	小計	佔缺性質	檢附證件（派令、敘薪通知書、聘約、離職證明等）	備註
	. . 至 . .	年 月	☐ 懸缺 ☐ 留職停薪 ☐		
	. . 至 . .	年 月	☐ 懸缺 ☐ 留職停薪 ☐		
	. . 至 . .	年 月	☐ 懸缺 ☐ 留職停薪 ☐		
	. . 至 . .	年 月	☐ 懸缺 ☐ 留職停薪 ☐		
總 計	年 月				

※務必請申請人簽名(或蓋章)具結並以正本送件。

新北市政府教育局所屬公立學校暨幼兒園 代理教師職前年資調查及提敘申請書

本人現任 (學校/幼兒園全銜) 代理教師

一、☐ 未具擬聘任該科合格教師證

二、☐ 具有擬聘任該科合格教師證，並以下列方式取得合格教師證書：

☐ 通過教師資格考試，修習半年全時教育實習（師資培育法第 10 條第 1 項）

☐ 符合師資培育法第 8 條之 1 或 24 條規定申請免修習教育實習

☐ 已通過教師資格考試，且符合師資培育法第 22 條規定，以其任教年資抵免修習教育實習

☐ 教育實習課程半年，參加教師資格檢定通過（106 年 5 月 26 日修正前師資培育法第 11 條第 1 項）

☐ 取得實習教師證書，教育實習 1 年（教師資格檢定及教育實習辦法第 31 條）

☐ 任教年資 2 年折抵教育實習（教師資格檢定及教育實習辦法第 32 條）

☐ 任教年資 1 年折抵教育實習（教師資格檢定及教育實習辦法第 33 條）

☐ 舊制-以登記方式取得教師資格（教師資格檢定及教育實習辦法第 37 條）

茲填報職前年資明細如下表，並檢齊相關證明文件正影本各乙份，請惠予辦理敘薪，所報內容如有不實願負所有法律責任。

教育實習期間	學校名稱	起迄日期	小計	備註
		. . 至 . .	年 月	

具結人簽章：_____

中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

三、業已據以辦理教師證書不再提敘年資（如無資料請填寫“無”）：

學校名稱	起迄日期	小計	佔缺性質	檢附證件（派令、敘薪通知書、聘約、離職證明等）	備註
	. . 至 . .	年 月	☐ 懸缺 ☐ 留職停薪 ☐		

四、其他可提敘任職年資（如私校、代理、軍職、約聘僱等），若無資料亦請填寫“無”：

學校名稱	起迄日期	小計	佔缺性質	檢附證件（派令、敘薪通知書、聘約、離職證明等）	備註
	. . 至 . .	年 月	☐ 懸缺 ☐ 留職停薪 ☐		
	. . 至 . .	年 月	☐ 懸缺 ☐ 留職停薪 ☐		
	. . 至 . .	年 月	☐ 懸缺 ☐ 留職停薪 ☐		
	. . 至 . .	年 月	☐ 懸缺 ☐ 留職停薪 ☐		
	. . 至 . .	年 月	☐ 懸缺 ☐ 留職停薪 ☐		
	. . 至 . .	年 月	☐ 懸缺 ☐ 留職停薪 ☐		
總計					年 月

※務必請申請人簽名(或蓋章)具結並以正本送件。

(學校/幼兒園全銜)教師取得碩士、博士學位改敘申請書			
申請人	(簽章)	現任職務	
申請日期	本人已於 年 月 日檢齊以下相關證件，請准予辦理改敘。		
檢附證件	☐ 學位證書(原、新學歷)。 ☐ 歷次敘薪通知書。(以現行規定辦理者免附) ☐ 歷年成績考核通知書。(以現行規定辦理者附最近 1 年即可) ☐ 報考前同意書(在職進修)或同意留職停薪及復職文件證明。 ☐ 學分證明書(必須包含進修起訖時間及歷年成績)。(以現行規定辦理者免附) ☐ 其他(例如國外學歷應依教育部規定檢附相關證明文件)。 ※註：以上資料由申請人自行勾記，人事機構負責查核。 如為國外學歷，請檢附下列證明憑核： ☐ 已列入教育部參考名冊之國外學校資料影本。(請至教育部國際及兩岸教育司外國大專校院參考名冊專區列印) ☐ 經駐外館處驗證之國外學歷證件影本及經公證之中文譯本。 ※未能符合上述採認條件，依「大學辦理國外學歷採認辦法」審查。		
說明及切結	一、查 104 年 12 月 27 日施行之教師待遇條例第 10 條第 2 項規定：「本條例施行前已取得學位或業經服務學校書面核准進修學位者，得適用施行前之規定辦理改敘。」。 二、本人奉准自 _____ 學年度起至 _____ 學年度止於 _____ 大學研究所進修，並已取得 _____ 士學位。本人已充分瞭解上開規定所致敘薪結果之差異，請權責單位以 _____ 規定(請就「現行」或「施行前」規定擇一填寫)辦理改敘，一經選定，不得更改，絕無異議，特此切結。 切結人： (簽章)		

※ 重要文件：

請各人事人員於各該教師獲得入學進修資格時先交由各當事人收執並將有關申請改敘權益詳盡說明，日後於取得較高學歷後，如因教師個人因素致延誤申請者，其後果自行負責。

(學校/幼兒園全銜)代理教師改敘申請書 (取得該教育階段類科合格教師證或碩士、博士學位申請改敘)			
申請人	(簽章)	現任職務	
申請日期	本人已於 年 月 日檢齊以下相關證件，請准予辦理改敘。		
檢附證件	☐ 教師證 ☐ 學位證書(原、新學歷)。 ☐ 本學年度原敘薪通知書。 ☐ 學校核准同意進修簽。 ☐ 其他 (例如國外學歷應依教育部規定檢附相關證明文件)。 ※註：以上資料由申請人自行勾記，人事機構負責查核。 如為國外學歷，請檢附下列證明憑核： ☐ 已列入教育部參考名冊之國外學校資料影本。(請至教育部國際及兩岸教育司外國大學校院參考名冊專區列印) ☐ 經駐外館處驗證之國外學歷證件影本及經公證之中文譯本。 ※未能符合上述採認條件，依「大學辦理國外學歷採認辦法」審查。		

※ 重要文件：

請各人事人員於各該教師獲得入學進修資格時先交由各當事人收執並將有關申請改敘權益詳盡說明，日後於取得較高學歷後，如因教師個人因素致延誤申請者，其後果自行負責。

教師敘薪請示單【範例】

（學校/幼兒園全銜）教師敘薪請示單			
正本：新北市○○區○○國民小學、○○○教師（請新 北市○○區○○國民小學轉致）		中華民國○○年○○月○○日 ○○○○○字第 000000000 號	
副本：新北市政府教育局			
姓名	○○○（身分證字號）	擬敘薪級	<u>本薪○薪點，年功薪○薪點，合計○薪點。</u>
現任職務	教師/幼兒園教師/代理教師	生效日期	○年○月○日
採 計 學 經 歷 年 資	一、市立幼兒園新進教師： 請依實際聘任及職前年資情形，參照【各類職前年資之敘薪請示單用語】，擇定適用之文字用語。 二、校長或市立幼兒園教師改敘： 請依實際聘任情形，參照敘薪通知書【貳、正式教師改敘】審查結果參考範例，擇定適用之文字用語。		
備 註			

人事單位主管：

校長（園長）：

新北市(學校全銜)敘薪通知書【範例】

受文者：○○○教師

發文日期：中華民國○○○年○○月○○日

發文字號：○○○字第 0000000000 號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：

主旨：茲核定○○○1 員敘薪案，請查照。

○○○(A000000000)

一、現任職務：○○學校教師

二、學歷：○○學校大學/碩士/博士畢業

三、核敘薪級：本薪○薪點，年功薪○薪點，合計○級○薪點。

四、生效日期：○○○年○○月○○日

五、審查結果：

請依實際聘任情形，參照敘薪通知書【壹、新進正式教師】

審查結果參考範例，擇定適用之文字用語。

注意事項：

一、依據「教師待遇條例」及其他相關規定暨新北市政府111年10月4日新北府教人字第1111880152號公告委任辦理。

二、當事人對所敘薪級如有疑義，得依教師待遇條例施行細則第5條第1項規定，應於接到敘薪通知書之次日起30日內敘明事實及理由，並檢附有關證件，送請本校依第3條第2項規定程序於30日內重行敘定，或依教師法相關規定，應於接到敘薪通知書之次日起30日內，向新北市教師申訴評議委員會提起申訴；或依法提起訴訟或依訴願法或行政訴訟法或其他保障法律等有關規定，請求救濟。

三、本通知書係重要文件，請妥慎保存。

正本：○○○教師

副本：

新北市(學校全銜)敘薪通知書【範例】

受文者：○○○教師

發文日期：中華民國○○○年○○月○○日

發文字號：○○○字第 0000000000 號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：

主旨：茲核定○○○1 員敘薪案，請查照。

○○○(A000000000)

一、現任職務：○○**學校**教師

二、學歷：○○學校大學/碩士/博士畢業

三、核敘薪級：本薪○薪點，年功薪○薪點，合計○級○薪點。

四、生效日期：○○○年○○月○○日

五、審查結果：

請依實際聘任情形，參照敘薪通知書【貳、正式教師改敘】

審查結果參考範例，擇定適用之文字用語。

注意事項：

一、依據「教師待遇條例」及其他相關規定暨新北市政府111年10月4日新北府教人字第1111880152號公告委任辦理。

二、當事人對所敘薪級如有疑義，得依教師待遇條例施行細則第5條第1項規定，應於接到敘薪通知書之次日起30日內敘明事實及理由，並檢附有關證件，送請本校依第3條第2項規定程序於30日內重行敘定，或依教師法相關規定，應於接到敘薪通知書之次日起30日內，向新北市教師申訴評議委員會提起申訴；或依法提起訴訟或依訴願法或行政訴訟法或其他保障法律等有關規定，請求救濟。

三、本通知書係重要文件，請妥慎保存。

正本：○○○教師

副本：

新北市(學校全銜)敘薪通知書【範例】

受文者：○○○代理教師

發文日期：中華民國○○○年○○月○○日

發文字號：○○○字第 0000000000 號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：

主旨：茲核定○○○1 員敘薪案，請查照。

○○○(A000000000)

一、現任職務：○○學校代理教師

二、學歷：○○學校大學/碩士/博士畢業

三、核敘薪級：本薪○薪點，年功薪○薪點，合計○級○薪點。

四、生效日期：○○○年○○月○○日

五、審查結果：

請依實際聘任情形，參照敘薪通知書【參、代理教師】審查結果參考範例，擇定適用之文字用語。

注意事項：

- 一、依據「高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任辦法」及其他相關規定暨新北市政府教育局105年4月25日新北教人字第1050734736號函授權辦理。
- 二、當事人對所敘薪級如有疑義，得依教師待遇條例施行細則第5條第1項規定，應於接到敘薪通知書之次日起30日內敘明事實及理由，並檢附有關證件，送請本校依第3條第2項規定程序於30日內重行敘定，或依教師法相關規定，應於接到敘薪通知書之次日起30日內，向新北市教師申訴評議委員會提起申訴；或依法提起訴訟或依訴願法或行政訴訟法或其他保障法律等有關規定，請求救濟。
- 三、本通知書係重要文件，請妥慎保存。

正本：○○○代理教師

副本：

新北市(學校全銜)敘薪通知書【範例】

受文者：○○○代理教師

發文日期：中華民國○○○年○○月○○日

發文字號：○○○字第 0000000000 號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：

主旨：茲核定○○○1 員敘薪案，請查照。

○○○(A000000000)

一、現任職務：○○○**學校**代理教師

二、學歷：○○學校大學/碩士/博士畢業

三、核敘薪級：本薪○薪點，年功薪○薪點，合計○級○薪點。

四、生效日期：○○○年○○月○○日

五、審查結果：

請依實際聘任情形，參照敘薪通知書【參、代理教師】審查結果參考範例，擇定適用之文字用語。

注意事項：

- 一、依據「教保服務人員條例」及其他相關規定暨新北市政府教育局105年4月25日新北教人字第1050734736號函授權辦理。
- 二、當事人對所敘薪級如有疑義，得依教師待遇條例施行細則第5條第1項規定，應於接到敘薪通知書之次日起30日內敘明事實及理由，並檢附有關證件，送請本校依第3條第2項規定程序於30日內重行敘定，或依教師法相關規定，應於接到敘薪通知書之次日起30日內，向新北市教師申訴評議委員會提起申訴；或依法提起訴訟或依訴願法或行政訴訟法或其他保障法律等有關規定，請求救濟。
- 三、本通知書係重要文件，請妥慎保存。

正本：○○○代理教師

副本：

新北市（機關全銜）敘薪通知書【範例】

受文者：○○○(代理)專任運動教練

發文日期：中華民國○○○年○○月○○日

發文字號：○○○字第 0000000000 號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：

主旨：茲核定○○○1 員敘薪案，請查照。

○○○(A000000000)

一、現任職務：○○學校(代理)專任運動教練

二、學歷：○○學校大學/碩士/博士畢業

三、核敘薪級：本薪○薪額，年功薪○薪額，合計○級○薪額。

四、生效日期：○○○年○○月○○日

五、審查結果：

請依實際聘任情形，參照敘薪通知書【肆、專任運動教練/伍、代理專任運動教練】審查結果參考範例，擇定適用之文字用語。

注意事項：

- 一、依據各級學校專任運動教練聘任管理辦法暨新北市政府教育局105年4月25日新北教人字第1050734736號函授權辦理。
- 二、當事人對所敘薪級如有疑義，應依各級學校專任運動教練聘任管理辦法規定，於接到敘薪通知書之次日起30日內，向新北市教師申訴評議委員會提起申訴；或依法提起訴訟或依訴願法或行政訴訟法或其他保障法律等有關規定，請求救濟。
- 三、本通知書係重要文件，請妥慎保存。

正本：○○○(代理)專任運動教練

副本：

◎新北市委任學校敘薪案敘薪通知書審查結果範例

壹、新進正式教師

範例一：公費生分發，【大學/碩士/博士】畢，檢定制，以教育實習取得教師資格，無職前年資。

- (一) 係○○學年度公費合格教師分發本校，【大學/碩士/博士】畢，自【29 級 190 薪點/24 級 245 薪點/19 級 330 薪點】起敘。
- (二) 具合格教師證（檢定制—○年○月至○年○月教育實習）。
- (三) 無職前年資。

範例二：公費生分發，【大學/碩士/博士】畢，檢定制，曾以代理教師年資折抵教育實習，無職前年資。

- (一) 係○○學年度公費合格教師分發本校，【大學/碩士/博士】畢，自【29 級 190 薪點/24 級 245 薪點/19 級 330 薪點】起敘。
- (二) 具合格教師證（檢定制—○年○月至○年○月任○○學校代理教師折抵教育實習）。
- (三) 無職前年資。

範例三：公開甄選分發，【大學/碩士/博士】畢，檢定制，以教育實習取得教師資格，無職前年資。

- (一) 係○○學年度經【新北市/○校聯合/本校自辦】（*請依當年度簡章名稱填寫）公開甄選，教評會審查通過合格聘任，【大學/碩士/博士】畢，自【29 級 190 薪點/24 級 245 薪點/19 級 330 薪點】起敘。
- (二) 具合格教師證（檢定制—○年○月至○年○月教育實習）。
- (三) 無職前年資。

範例四：公開甄選分發，【大學/碩士/博士】畢，檢定制，曾以代理教師年資折抵教育實習，無職前年資。

- (一) 係○○學年度經【新北市/○校聯合/本校自辦】（*請依當年度簡章名稱填寫）公開甄選，教評會審查通過合格聘任，【大學/碩士/博士】畢，自【29 級 190 薪點/24 級 245 薪點/19 級 330 薪點】起敘。
- (二) 具合格教師證（檢定制—○年○月至○年○月任○○學校代理教師折抵教育實習）。
- (三) 無職前年資。

範例五：公開甄選分發，【大學/碩士/博士】畢，登記制，無職前年資。

- (一) 係○○學年度經【新北市/○校聯合/本校自辦】(*請依當年度簡章名稱填寫)公開甄選，教評會審查通過合格聘任，【大學/碩士/博士】畢，自【29級 190 薪點/24 級 245 薪點/19 級 330 薪點】起敘。
- (二) 具合格教師證（登記制）。
- (三) 無職前年資。

範例六：公開甄選分發，【大學/碩士/博士】畢，檢定制，有職前年資。

- (一) 係○○學年度經【新北市/○校聯合/本校自辦】(*請依當年度簡章名稱填寫)公開甄選，教評會審查通過合格聘任，【大學/碩士/博士】畢，自【29級 190 薪點/24 級 245 薪點/19 級 330 薪點】起敘。
- (二) 具合格教師證（檢定制）。
- (三) 採計職前年資○年，提敘○級：
(以下用語，參考各類職前年資之用語範例)
 - 1. ○年○月至○年○月任○○國小代理教師○年。
 - 2. ○年○月至○年○月任○○國小代理教師○年○個月。
 - 3. ○年○月至○年○月任○○國小代理教師○個月。

範例七：公開甄選分發，【大學/碩士/博士】畢，檢定制，有私校教師職前年資。(依教師待遇條例第十一條第二項第一款核敘薪級)

- (一) 係○○學年度經【新北市/○校聯合/本校自辦】(*請依當年度簡章名稱填寫)公開甄選，教評會審查通過合格聘任。
- (二) 具合格教師證（檢定制）。
- (三) 初任教師時係○○畢，自○級○薪點起敘，採計職前年資○年，提敘○級：
 - 1. ○年○月至○年○月任○○國小代理教師○年○個月。
 - 2. ○年○月至○年○月任○○國小專任教師○個月。

範例七之一：公開甄選分發，【大學/碩士/博士】畢，檢定制，有私校教師職前年資及取得較高學歷。(依教師待遇條例第十一條第二項第一款核敘薪級)

- (一) 係○○學年度經【新北市/○校聯合/本校自辦】(*請依當年度簡章名稱填寫)公開甄選，教評會審查通過合格聘任。
- (二) 具合格教師證（檢定制）。
- (三) 初任教師時係○○畢，自○級○薪點起敘，採計職前年資○年，提敘○級：

3. ○年○月至○年○月任○○國小代理教師○年○個月。
 4. ○年○月至○年○月任○○國小專任教師○個月。
- (四)○年○月取得○○學位，以○級○薪點為基準，提敘薪級○級，核敘薪級為○級○薪點。

範例七之二：公開甄選分發，【大學/碩士/博士】畢，檢定制，有私校教師職前年資及取得較高學歷。(依教師待遇條例第十一條第二項第一款規定所敘薪級者，倘低於以較高學歷起敘並依本條例規定提敘後所敘薪級者，得依較高學歷起敘)

- (一) 係○○學年度經【新北市/○校聯合/本校自辦】(*請依當年度簡章名稱填寫)公開甄選，教評會審查通過合格聘任。
- (二) 具合格教師證(檢定制)。
- (三) 以較高學歷○○起敘，自○級○薪點起敘，採計職前年資○年，提敘○級：
 1. ○年○月至○年○月任○○國小代理教師○年○個月。
 2. ○年○月至○年○月任○○國小專任教師○個月，職務等級不相當，不予採計。

範例七之三：公開甄選分發，【大學/碩士/博士】畢，檢定制，有私校教師職前年資及取得較高學歷。(依教師待遇條例第十一條第二項第一款規定核敘薪級時，如因受所聘職務等級最高本薪之限制，致其所敘薪級低於私立中小學最後在職時敘定有案薪級者，得先依較高學歷改敘，再依同條例第9條規定採計職前年資)

- (一) 係○○學年度經【新北市/○校聯合/本校自辦】(*請依當年度簡章名稱填寫)公開甄選，教評會審查通過合格聘任。
- (二) 具合格教師證(檢定制)。
- (三) 初任教師時係○○畢，自○級○薪點起敘
- (四) ○年○月取得○○學位改敘，提敘○級。
- (五) 以○級○薪點為基準，採計職前年資○年，核敘薪級為○級○薪點。
 1. ○年○月至○年○月任○○國小代理教師○年○個月。
 2. ○年○月至○年○月任○○國小專任教師○個月。

範例八：現職教師經公開甄選錄取調入，依原校最近一年核定薪級或最近一年考核結果銜接支薪。

- (一) 係○○學年度經【新北市/○校聯合/本校自辦】(*請依當年度簡章名稱填寫)公開甄選，教評會審查通過合格聘任。

(二) 依○○學年度成績考核通知書銜接支薪，核敘○級○○○薪點支薪。

範例九：現職教師經【新北市超額教師／市內／市外】達成介聘，依原校最近一年核定薪級或最近一年考核結果銜接支薪。

(一) 係○○學年度【新北市超額教師／市內／市外】達成介聘，並經教評會審查通過合格聘任。

(二) 依○○學年度成績考核通知書銜接支薪，核敘○級○○○薪點支薪。

◎各類職前年資之用語範例

	年資類別	公文用語格式	範例	備註
1	代理教師	[完整聘期] ○年○月至○年○月（機關全銜）代理教師○年 [非完整聘期] ○年○月至○年○月及○年○月至○年○月任○○○○（機關全銜）代理教師合計○年○個月	111 年 8 月至 113 年 7 月任新北市立江翠國民中學代理教師 2 年 108 年 8 月至 109 年 7 月、109 年 8 月至 110 年 7 月及 110 年 8 月至 111 年 1 月任新北市立江翠國民中學代理教師合計 2 年 6 個月	各代理教師職前年資，其符合採計條件者，畸零月仍予採計。 完整聘期指每年 8 月 1 日至翌年 7 月 31 日
2	97 學年度臺北市代理教師	97 年 9 月至 98 年 7 月任臺北市○○○○（機關全銜）代理教師 1 年（依教育部 98 年 11 月 11 日台人（一）字第 0980179265 號函從寬視為 1 學年）	97 年 9 月至 98 年 7 月任臺北市士林區百齡國民小學代理教師 1 年（依教育部 98 年 11 月 11 日台人（一）字第 0980179265 號函從寬視為 1 學年）	- 記得帶函釋。 - 自為 1 段年資（獨立為 1 段）。
3	跨縣市改制前後代理教師	99 年 8 月至 100 年 7 月任○○○○（機關全銜）代理教師 1 年（○年○月○日改制為○○市○○○○（機關全銜））	98 年 8 月至 99 年 7 月及 99 年 8 月至 100 年 7 月任臺北縣板橋市後埔國民小學代理教師合計 2 年（99 年 12 月 25 日改制為新北市板橋區後埔國民小學）	- 縣市同一學校改制前與改制後的代理年資分點（以學年為斷點）列出。 - 跨改制前後年資，文末記得帶「（○年○月○日改制為○○市○○○○（機關全銜））」。 - 改制日期： 新北、臺中、臺南、高雄：99 年 12 月 25 日。 桃園：103 年 12 月 25 日。
4	代理年資折抵實習	○年○月至○年○月任○○○○（機關全銜）代理教師 1 年，因折抵實習，不予採計	88 年 8 月至 89 年 7 月任臺北縣汐止市秀峰國民小學代理教師 1 年，因折抵實習，不予採計	教育部 86 年 10 月 24 日台人（一）字第 86106242 號函暨 87 年 09 月 11 日台人（一）字第 87099736 號書函規定略以，87 學年度起前經作為折抵教育實習之代課、代理等相關年資，均不得採計提敘薪級
6	短期代理及鐘點代課教師	○年○月○日至○年○月○日任○○○○（機關全銜）短期代理教師○日，不予採計	110 年 4 月 1 日至 110 年 6 月 13 日任苗栗縣通霄鎮新埔國民小學短期代理教師 53 日，不予採計	- 其代課起迄究應以日或月為單位，請依個案狀況調整（參考其服務／離職證明內容）。 - 其職稱就係短期代理

	年資類別	公文用語格式	範例	備註
		○年○月至○年○月任○○○ ○(機關全銜)鐘點代課教師○ 個月，不予採計	110 年 9 月至 112 年 6 月任新 北市三重區厚德國民小學鐘點 代課教師 10 個月，不予採計	教師、鐘點代課教師、 代課教師……等，請 依個案狀況調整，須 與其服務/離職證明 所載職稱一致。
7	公私立學 校專任教 師	[公立學校教師] ○年 8 月至○年 7 月任○○○ ○(機關全銜)教師○年 [私立學校教師] ○年 8 月至○年 7 月任○○○ ○(機關全銜)專任教師○年 [畸零月不予採計] ○年○月至○年○月任○○○ ○(機關全銜)(專任)教師○ 年○個月，採計○年， <u>所餘畸零</u> <u>月數不予採計</u>	109 年 8 月至 112 年 7 月任南 投縣草屯鎮敦和國民小學教師 3 年 105 年 8 月至 111 年 7 月任臺 中市私立明道普霖斯頓國民小 學專任教師 6 年 105 年 8 月至 109 年 6 月任康 橋學校財團法人新北市康橋高 級中學專任教師 3 年 11 個月， 採計 3 年，所餘畸零月數不予 採計	1. 公私立學校教師職稱 不同： 〔公立 → 教師 私立 → 專任教師 2. 職前擔任教師年資： (1) 以學年為單位 (2) 畸零月不採、不 併計
8	私立幼兒 園專任教 師	[私立幼兒園教師] ○年 8 月至○年 7 月任○○○ ○(機關全銜)專任教師○年 [畸零月不予採計] ○年○月至○年○月任○○○ ○(機關全銜)專任教師○年○ 個月，採計○年， <u>所餘畸零月數</u> <u>不予採計</u>	94 年 8 月至 101 年 7 月任臺北 市私立信光幼稚園專任教師 7 年 108 年 7 月至 109 年 7 月任臺 北市私立幼兒館幼兒園專任教 師 1 年 1 個月，採計 1 年，所 餘畸零月數不予採計	1. 幼托整併前後機關名 稱不同： 〔整併前 → 幼稚園 整併後 → 幼兒園 2. 私立學校教師職稱： 專任教師 3. 職前擔任教師年資： (1) 以學年為單位 (2) 畸零月不採、不 併計
9	契約教保 員	○年 8 月至○年 7 月任○○○ ○(機關全銜)契約教保員○年 [年終考列乙等，不予採計] ○年 8 月至○年 7 月任○○○ ○(機關全銜)契約教保員○ 年， <u>因年終考列乙等</u> ，不予採計	101 年 8 月至 103 年 7 月任臺 北市萬華區西門國民小學附設 幼兒園契約教保員 2 年 105 年 8 月至 106 年 7 月任花 蓮縣花蓮市中原國民小學附設 幼兒園契約教保員 1 年，因年 終考列乙等，不予採計	1. 契約教保員職前年 資： (1) 以學年為單位 (2) 畸零月不採、不 併計 2. 契約教保員年終考核 甲等始為服務成績優 良 → 乙等年資不採

	年資類別	公文用語格式	範例	備註
		[無年終資料(留職停薪), 不予採計] ○年 8 月至○年 7 月任○○○ ○(機關全銜)契約教保員○ 年, 無年終考核資料, 不予採計 (○年○月○日至○年○月○ 日○○留職停薪)	105 年 8 月至 106 年 7 月任花 蓮縣花蓮市中原國民小學附設 幼兒園契約教保員 1 年, 無年 終考核資料, 不予採計(105 年 8 月 1 日至 106 年 7 月 31 日育 嬰留職停薪)	
10	聘用人員	○年 1 月至○年 12 月任○○ ○○(機關全銜)聘用人員○年	110 年 1 月至 111 年 12 月任南 投縣政府聘用人員 2 年	聘用人員職前年資： 1. 以會計年度為單位 2. 畸零月不採，其年資 中斷者不予併計
		[畸零月不予採計] ○年○月至○年○月任○○○ ○(機關全銜)聘用人員○年○ 個月, 採計○年, <u>所餘畸零月數 不予採計</u>	105 年 9 月至 108 年 7 月任嘉 義縣政府聘用人員 2 年 11 個 月, 採計 2 年, 所餘畸零月數 不予採計	
11	約僱人員	○年 1 月至○年 12 月任○○ ○○(機關全銜)約僱人員○年	105 年 1 月至 107 年 12 月任雲 林縣政府約僱人員 3 年	約僱人員職前年資： 1. 以會計年度為單位 2. 畸零月不採，其年資 中斷者不予併計
		[畸零月不予採計] ○年○月至○年○月任○○○ ○(機關全銜)約僱人員○年○ 個月, 採計○年, <u>所餘畸零月數 不予採計</u>	95 年 5 月至 101 年 7 月任臺北 縣中和市立托兒所約僱人員 6 年 3 個月, 採計 5 年, 所餘畸 零月數不予採計 (99 年 12 月 25 日改制為新北市立中和托兒 所)	
		[職務等級不相當, 不予採計] ○年○月至○年○月任○○○ ○(機關全銜)約僱人員(○ <u>等, ○○薪點; 相當於教育人員</u> <u>○至○薪點</u>)○年○個月, 因職 務等級不相當, 不予採計	108 年 3 月至 111 年 7 月任嘉 義縣政府約僱人員 (3 等, 220 薪點; 相當於教育人員 140 至 170 薪點) 3 年 5 個月, 因職務 等級不相當, 不予採計	
12	軍職人員	[無任官令之軍職年資, 不予採 計] ○年○月至○年○月服預備軍 官役○年○個月, 因未授與官 階, 不予採計。	99 年 8 月至 99 年 11 月服預備 軍官役 4 個月, 因未授與官階, 不予採計(按教育部 87 年 2 月 2 日台(87)人(一)字第 87001568 號書函略以, 預備軍 官年資提敘係採計授階後之軍 官年資, 授階前之年資尚不予 採計)	軍職人員職前年資： 1. 無任官令之軍職年資 (例：大專集訓、服 預備軍官役年資, 授 階前…), 不予採計, 記得帶函釋。 2. 職務等級不相當之年 資, 不予採計。 3. 未滿 1 年之年資, 不 予採計。

	年資類別	公文用語格式	範例	備註
		○年○月至○年○月服義務役預備軍官少尉○年○個月，採計○年， <u>所餘畸零月數不予採計</u>	103 年 7 月至 104 年 9 月服義務役預備軍官少尉 1 年 2 個月，採計 1 年， <u>所餘畸零月數不予採計</u>	
13	公務人員	[實務訓練期間不予採計] ○年○月○日至○年○月○日任○○市○○區○○國民小學幹事 4 個月，訓練期間尚未取得考試資格，不予採計。	99 年 10 月 22 日至 100 年 2 月 21 日任臺北市中正區東門國民小學幹事 4 個月，訓練期間尚未取得考試資格，不予採計	公務人員職前年資： 1. 訓練期間尚未取得考試資格，不予採計。 2. 公務人員於考績年度內試用期滿並依規定辦理年終考績，考績列乙等或 70 分以上，當年度等級相當之試用期間年資，得依規定按年採計提敘薪級【教育部 106 年 2 月 17 日臺教人(二)字第 1050174135 號函】。 3. 職務等級不相當之年資，不予採計。 4. 未滿 1 年之年資，不予採計。
		[畸零月不予採計] ○年○月至○年○月任○○市○○區○○國民小學幹事○月，因未滿 1 年，不予採計。	100 年 2 月至 100 年 12 月任臺北市中正區東門國民小學幹事 11 月，因未滿 1 年，不予採計	
		[畸零月不予採計] ○年○月至○年○月任○○市○○區○○國民小學幹事○年○月，採計○年，所餘畸零月數不予採計。	101 年 1 月 1 日至 107 年 7 月 31 日任臺北市中正區東門國民小學幹事 6 年 7 月，採計 6 年， <u>所餘畸零月數不予採計</u>	

貳、正式教師取得較高學歷改敘

《教師待遇條例施行前(104年12月27日)已取得學位或業經服務學校書面核准進修學位者，始得適用施行前之規定辦理改敘》

【範例一至三為申請人選定以教師待遇條例施行前規定辦理改敘】

範例一：取得【碩士/博士】學位改敘，提高本職最高薪為【10級525薪點/9級550薪點】，但仍支原薪。

- (一) 取得【碩士/博士】學位，自【245薪點/330薪點】起敘。
- (二) 採計服務成績優良年資○年(○○學年度至○○學年度)及職前提敘有案(代理/私校/行政機關……)年資○年(○○學年度至○○學年度)。另○○年○月至○○年○月進修期間不予採計作為提敘年資。
- (三) 改敘後之薪級較原支薪級為低，原支○級○○○薪點仍准照支，並提高本職最高薪為【10級525薪點/9級550薪點】。

範例二：取得【碩士/博士】學位改敘，提高本職最高薪為【10級525薪點/9級550薪點】，採計服務成績優良年資提敘。

- (一) 取得【碩士/博士】學位，自【245薪點/330薪點】起敘，並提高本職最高薪為【10級525薪點/9級550薪點】。
- (二) 採計服務成績優良年資○年(○○學年度至○○學年度)及職前提敘有案(代理/私校/行政機關……)年資○年(○○學年度至○○學年度)，另○○年○月至○○年○月進修期間不予採計作為提敘年資。

範例三：取得【碩士/博士】學位改敘，採計服務成績優良年資提敘，提敘後薪級高於本職最高薪，應受本薪【10級525薪點/9級550薪點】限制。

- (一) 取得【碩士/博士】學位，自【245薪點/330薪點】起敘。
- (二) 採計服務成績優良年資○年(○○學年度至○○學年度)及職前提敘有案(代理/私校/行政機關……)年資○年(○○學年度至○○學年度)。另○○年○月至○○年○月進修期間不予採計作為提敘年資。
- (三) 提敘後薪級高於本職最高薪，應受本職最高薪限制，核定【碩士/博士】學位最高本薪【10級525薪點/9級550薪點】

【範例四至七為申請人取得高一等學位，選定以現行規定辦理改敘】

範例四：取得【碩士/博士】學位改敘，提高本職最高薪為【10 級 525 薪點/9 級 550 薪點】，但仍支原薪。

- (一) 取得【碩士/博士】學位，以現敘薪級為基準，提敘薪級【3 級/2 級】，並受本職最高薪【10 級 525 薪點/9 級 550 薪點】限制。
- (二) 惟現敘薪級已高於本職最高薪，原支○級○○○薪點仍准照支，並提高本職最高薪為【10 級 525 薪點/9 級 550 薪點】。

範例五：取得【碩士/博士】學位改敘，以現敘薪級為基準，提敘薪級【3 級/2 級】。

- (一) 取得【碩士/博士】學位，以現敘○級○○○薪點為基準，提敘薪級【3 級/2 級】。
- (二) 核敘薪級為○級○○○薪點，並提高本職最高薪為【10 級 525 薪點/9 級 550 薪點】。

範例六：取得【碩士/博士】學位改敘，以現敘薪級為基準，提敘薪級【3 級/2 級】後高於本職最高薪，應受本薪【10 級 525 薪點/9 級 550 薪點】限制。

- (一) 取得【碩士/博士】學位，以現敘○級○○○薪點為基準，提敘薪級【3 級/2 級】後高於本職最高薪，應受本職最高薪【10 級 525 薪點/9 級 550 薪點】限制。
- (二) 核敘薪級為【10 級 525 薪點/9 級 550 薪點】。

範例七：取得【碩士/博士】學位改敘，以現敘薪級為基準，提敘薪級【3 級/2 級】後，所敘薪級低於【24 級 245 薪點/19 級 330 薪點】，改敘【24 級 245 薪點/19 級 330 薪點】。

- (一) 取得【碩士/博士】學位，以現敘○級○○○薪點為基準，提敘薪級【3 級/2 級】後，所敘薪級低於【24 級 245 薪點/19 級 330 薪點】，改敘【24 級 245 薪點/19 級 330 薪點】。
- (二) 核敘薪級為【24 級 245 薪點/19 級 330 薪點】，並提高本職最高薪為【10 級 525 薪點/9 級 550 薪點】。

【範例八至十一為申請人以學士取得博士學位，選定以現行規定辦理改敘】

範例八：取得博士學位改敘，提高本職最高薪為 9 級 550 薪點，但仍支原薪。

- (一) 取得博士學位，以現敘薪級為基準，提敘薪級 5 級，並受本職最高薪 9 級 550 薪點限制。
- (二) 改敘後之薪級較原支薪級為低，原支○級○○○薪點仍准照支，並提高本職最高薪為 9 級 550 薪點。

範例九：取得博士學位改敘，以現敘薪級為基準，提敘薪級 5 級，並提高本職最高薪為 9 級 550 薪點。

- (一) 取得博士學位，以現敘○級○○○薪點為基準，提敘薪級 5 級。
- (二) 核敘薪級為○級○○○薪點，並提高本職最高薪為 9 級 550 薪點。

範例十：取得博士學位改敘，以現敘薪級為基準，提敘薪級 5 級後高於本職最高薪，應受本薪 550 薪點限制。

- (一) 取得博士學位，以現敘○級○○○薪點為基準，提敘薪級 5 級後高於本職最高薪，應受本職最高薪 9 級 550 薪點限制。
- (二) 核敘薪級為 9 級 550 薪點。

範例十一：取得博士學位改敘，以現敘薪級為基準，提敘薪級 5 級後，所敘薪級低於 19 級 330 薪點，改敘為 19 級 330 薪點。

- (一) 取得博士學位，以現敘○級○○○薪點為基準，提敘薪級 5 級後，所敘薪級低於 19 級 330 薪點，改敘為 19 級 330 薪點。
- (二) 核敘薪級為 19 級 330 薪點，並提高本職最高薪為 9 級 550 薪點。

參、代理教師

範例一：【大學/碩士/博士】畢、檢定制，具代理類（科）別合格教師證書，有職前年資。

- (一) 係○○學年度【新北市/本校】公開甄選，經教評會審查通過合格聘任，【大學/碩士/博士】畢，自【29級190薪點/24級245薪點/19級330薪點】起敘。
- (二) 具合格教師證（檢定制）。
- (三) 採計職前年資○年，提敘○級：
(以下用語，參考各類職前年資之用語範例)
 - 1. ○年○月至○年○月任○○國小代理教師○年。
 - 2. ○年○月至○年○月任○○國小代理教師○年○個月。
 - 3. ○年○月至○年○月任○○國小代理教師○個月。
- (四) 【請擇一選用適用代理性質】
 - 1. 代理懸缺/額滿或課稅經費加置缺。
 - 2. 代理○○○教師【進修/育嬰/侍親/入伍】留職停薪缺。
 - 3. 其他-代理○○○教師【支援/商借/差假】缺。

範例二：【大學/碩士/博士】畢、未具合格教師證，修畢任一階段類(科)別師資職前教育課程，核敘【30級180薪點/24級245薪點/19級330薪點】。

- (一) 係○○學年度本校公開甄選，經教評會審查通過合格聘任。
- (二) 【大學/碩士/博士】畢，未具合格教師證，修畢師資職前教育課程，學術研究加給按相當等級專任教師8成數額支給。
- (三) 【請擇一選用適用代理性質】。
 - 1. 代理懸缺/額滿或課稅經費加置缺。
 - 2. 代理○○○教師【進修/育嬰/侍親/入伍】留職停薪缺。
 - 3. 其他-代理○○○教師【支援/商借/差假】缺。

範例三：【大學/碩士/博士】畢、未具合格教師證，核敘【31級170薪點/24級245薪點/19級330薪點】。

- (一) 係○○學年度本校公開甄選，經教評會審查通過合格聘任。
- (二) 【大學/碩士/博士】畢，未具合格教師證，學術研究加給按相當等級專任教師8成數額支給。
- (三) 【請擇一選用適用代理性質】。
 - 1. 代理懸缺/額滿或課稅經費加置缺。
 - 2. 代理○○○教師【進修/育嬰/侍親/入伍】留職停薪缺。
 - 3. 其他-代理○○○教師【支援/商借/差假】缺。

範例四：【高中/二專或五專/三專/大學】畢、登記制，具合格教師證，有職前年資。

- (一) 係○○學年度【新北市/本校】公開甄選，經教評會審查通過合格聘任，【高中/二專或五專/三專/大學】畢，自【35級130薪點/32級160薪點/31級170薪點/30級180薪點】起敘。
- (二) 具合格教師證（登記制）。
- (三) 採計職前年資○年，提敘○級：
（以下用語，參考各類職前年資之用語範例）
 - 1. ○年○月至○年○月任○○國小代理教師○年。
 - 2. ○年○月至○年○月任○○國小代理教師○年○個月。
 - 3. ○年○月至○年○月任○○國小代理教師○個月。
- (四) 【請擇一選用適用代理性質】。
 - 1. 代理懸缺/額滿或課稅經費加置缺。
 - 2. 代理○○○教師【進修/育嬰/侍親/入伍】留職停薪缺。
 - 3. 其他-代理○○○教師【支援/商借/差假】缺。

範例五：再聘。

- (一) 前經本校○○學年度公開甄選聘任有案且具合格教師證，○○學年度復經教評會審查通過，免經甄選第○次再聘，【大學/碩士/博士】畢，自【29級190薪點/24級245薪點/19級330薪點】起敘。
- (二) 採計職前年資○年，提敘○級：
（以下用語，參考各類職前年資之用語範例）
 - 1. ○年○月至○年○月任○○國小代理教師○年。
 - 2. ○年○月至○年○月任○○國小代理教師○年○個月。
 - 3. ○年○月至○年○月任○○國小代理教師○個月。
- (三) 【請擇一選用適用代理性質】。
 - 1. 代理懸缺/額滿或課稅經費加置缺。
 - 2. 代理○○○教師【進修/育嬰/侍親/入伍】留職停薪缺。
 - 3. 其他-代理○○○教師【支援/商借/差假】缺。

範例六：【大學/碩士/博士】畢，取得該教育階段類科合格教師證，有職前年資。

- (一) 【大學/碩士/博士】畢，原核敘薪級為【31級170薪點/30級180薪點/24級245薪點/19級330薪點】，於○年○月○日取得教育部中等學校教師證書，自【29級190薪點/24級245薪點/19級330薪點】起敘。

(二) 採計職前年資○年，提敘○級：

(以下用語，參考各類職前年資之用語範例)

1. ○年○月至○年○月任○○國小代理教師○年。
2. ○年○月至○年○月任○○國小代理教師○年○個月。
3. ○年○月至○年○月任○○國小代理教師○個月。

肆、專任運動教練

範例一：公開甄選分發，具【初級/中級/高級/國家級】教練證，以初級級別聘任，無職前年資。

- (一) 係○○學年度新北市公開甄選，經本校教練評審委員會審查通過合格聘任。
- (二) 具【初級/中級/高級/國家級】教練證，以初級級別聘任，自 28 級 170 薪額起敘。
- (三) 無職前年資。

範例二：公開甄選分發，具【初級/中級/高級/國家級】教練證，以初級級別聘任，採計職前年資。

- (一) 係○○學年度新北市公開甄選，經本校教練評審委員會審查通過合格聘任。
- (二) 具【初級/中級/高級/國家級】教練證，以初級級別聘任，自 28 級 170 薪額起敘。
- (三) 採計職前年資○年，提敘○級，敘○級○○薪額。
 - 1、○○年至○○年職前任○○【機關/學校】聘(僱)用專任運動教練年資。
 - 2、○○年至○○年職前任○○【機關/學校】代理教師年資。
 - 3、○○年至○○年職前任○○【機關/學校】私校教師年資。

【範例三、四為申請人於聘任後，最近 3 年之服務成績通過績效評量，符合各級學校專任運動教練聘任管理辦法第 7 條第 2 項第 1 款規定，改聘較高級別】

範例三：取得高一級別教練證(中級/高級/國家級)，以原敘薪級起敘，並提高年功薪最高薪為【2 級 650 薪額/1 級 680 薪額/770 薪額】

- (一) 係○○學年度取得高一級別教練證(中級/高級/國家級)，改以【中級/高級/國家級】級別聘任，以原敘薪級起敘，並提高本職最高年功薪為【2 級 650 薪額/1 級 680 薪額/770 薪額】。
- (二) ○○-○○學年度服務成績通過績效評量，並經新北市政府體育局○年○月○日新北體學字第○○○○○函核定在案。
- (三) 核敘○級○○薪額。

範例四：取得高一級別教練證(中級/高級/國家級)，原敘薪級未達所聘級別最低等級者，自最低等級起敘，並提高年功薪最高薪為【2 級 650 薪額/1 級 680 薪額/770 薪額】

- (一) 係○○學年度取得高一級別教練證(中級/高級/國家級)，改以【中級/高級/國家級】級別聘任，原敘薪級未達所聘級別最低等級者，自最低等級起敘，並提高本職最高年功薪為【2 級 650 薪額/1 級 680 薪額/770 薪額】。
- (二) ○○-○○學年度服務成績通過績效評量，並經新北市政府體育局○年○月○日新北體學字第○○○○函核定在案。
- (三) 核敘【25 級 200 薪額/21 級 245 薪額/17 級 310 薪額】。

【範例五至六為申請人於聘任後，最近 3 年之服務成績通過績效評量，符合各級學校專任運動教練聘任管理辦法第 7 條第 2 項第 2 款規定，改聘較高級別】

範例五：取得高一級別教練證(中級/高級/國家級)，以原敘薪級起敘，並提高年功薪最高薪為【2 級 650 薪額/1 級 680 薪額/770 薪額】

- (一) 原具【中級/高級/國家級】教練證，前經本校【初級/中級/高級】級別聘任在案，又○○學年度服務績效符合各級學校專任運動教練資格審定辦法所定【中級/高級/國家級】級別規定，並經教練評審委員會審議通過，依【中級/高級/國家級】級別改聘，以原敘薪級起敘，並提高本職最高年功薪為【2 級 650 薪額/1 級 680 薪額/770 薪額】。
- (二) ○○-○○學年度服務成績通過績效評量，並經新北市政府體育局○年○月○日新北體學字第○○○○函核定在案。
- (三) 核敘○級○○薪額。

範例六：取得高一級別教練證(中級/高級/國家級)，原敘薪級未達所聘級別最低等級者，自最低等級起敘，並提高年功薪最高薪為【2 級 650 薪額/1 級 680 薪額/770 薪額】

- (一) 原具【中級/高級/國家級】教練證，前經本校【初級/中級/高級】級別聘任在案，又○○學年度服務績效符合各級學校專任運動教練資格審定辦法所定【中級/高級/國家級】級別規定，並經教練評審委員會審議通過，依【中級/高級/國家級】級別改聘，原敘薪級未達所聘級別最低等級者，自最低等級起敘，並提高本職最高年功薪為【2 級 650 薪額/1 級 680 薪額/770 薪額】。
- (二) ○○-○○學年度服務成績通過績效評量，並經新北市政府體育局○年○月○日新北體學字第○○○○函核定在案。
- (三) 核敘【25 級 200 薪額/21 級 245 薪額/17 級 310 薪額】

伍、代理專任運動教練

範例一：具合格教練證，核敘【28級170薪額】。

- (一) 係○○學年度本校公開甄選，經專任運動教練評審委員會審查通過合格聘任。
- (二) 具【初級/中級/高級/國家級】教練證，以初級級別聘任，核敘28級170薪額。
- (三) 【請擇一選用適用代理性質】
 - 1. 代理懸缺。
 - 2. 代理○○○專任運動教練【進修/育嬰/侍親/入伍】留職停薪缺。
 - 3. 代理○○○專任運動教練【支援/商借/差假】缺。

範例二：未具合格教練證，核敘【28級170薪額】，專業加給按初級專任運動教練8成數額支給。

- (一) 係○○學年度本校公開甄選，經專任運動教練評審委員會審查通過合格聘任。
- (二) 未具合格教練證，以初級級別聘任，核敘28級170薪額，惟專業加給按初級專任運動教練8成數額支給。
- (三) 【請擇一選用適用代理性質】
 - 1. 代理懸缺。
 - 2. 代理○○○專任運動教練【進修/育嬰/侍親/入伍】留職停薪缺。
 - 3. 代理○○○專任運動教練【支援/商借/差假】缺。

新北市政府教育局所屬公立學校暨幼兒園代理教師敘薪基準表

學 歷 及 資 格		薪 點
高級中等以下學校畢業者		120
高中畢，具以登記方式取得之擬聘教育階段科（類）合格教師證書者		130
二專或五專畢，未具合格教師證書，但具教保員資格者		150
二專或五專畢，具以登記方式取得之擬聘教育階段科（類）合格教師證書者		160
三專畢，未具合格教師證書，但具教保員資格者		160
三專畢，具以登記方式取得之擬聘教育階段科（類）合格教師證書者		170
大學畢，未具擬聘教育階段科（類）合格教師證書且未具修畢師資職前教育課程證明者		170
大學畢，具修畢師資職前教育課程證明者		180
大學畢，具以登記方式取得之擬聘教育階段科（類）合格教師證書者		180
大學畢，具以檢定方式取得之擬聘教育階段科（類）合格教師證書者		190
碩士		245
博士		330
備 註	1. 中小學代理教師待遇（包括本薪、加給及獎金）之支給，比照專任教師之規定，但未具代理類（科）別合格教師證書者，其學術研究加給按相當等級專任教師 8 成數額支給。 2. 擔任特殊教育職務之代理教師，比照專任教師之規定，依據「公立中小學校導師及特殊教育職務加給表」支給特殊教育職務加給。 3. 代理教師按所具學歷、資格敘薪。具擬聘教育階段科（類）合格教師證書代理教師敘薪比照正式教師敘薪；未具擬聘教育階段科（類）合格教師證書代理教師，如有職前年資不予採計，代理期間不辦理提（改）敘。	

柒、參考法規

- 一、教師法
- 二、教育人員任用條例
- 三、師資培育法
- 四、幼兒教育及照顧法
- 五、幼兒教育及照顧法施行細則
- 六、教保服務人員條例
- 七、教師待遇條例
- 八、教師待遇條例施行細則
- 九、教師職前年資採計提敘辦法(附表)
- 十、高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任辦法
- 十一、新北市立高中職及國民中小學兼任代課及代理教師聘任補充規定
- 十二、大學辦理國外學歷採任辦法
- 十三、各級學校專任運動教練聘任管理辦法

各類人員與教師等級相當年實採計提敘薪級對照表

74