

新北市青潭國民小學 113 學年度第二十一屆青潭文藝獎實施計畫

壹、目標：

- 一、提供展能平台，發展學生優勢智能。
- 二、提倡藝術人文，營造校園美學氛圍。

貳、辦理單位：

- 一、主辦：教務處。
- 二、協辦：本校國語文、藝術與人文領域授課教師、輔導室行政助理。

參、徵件類別：分靜態共三大類

類別	組別	規格尺寸	注意事項	收件、比賽或展演日期
一、 語文 創作 類	低年級 中年級 高年級	<ol style="list-style-type: none"> 1. 文體以散文或童詩為限。 2. 題目不拘，以不違背善良風俗為原則。 3. 交件方式採<u>文藝獎專用稿紙</u>繕寫。 (低年級 240 字，中年級 400 字，高年級 600 字)。 4. 【作文類】字數不限 一年級可不分段，二~四年級至少三段，高年級至少四段。 【童詩類】形式不拘 惟請老師指導時能著力於「童趣的表現」與「特殊觀點之呈現」。 5. <u>一至五年級以鉛筆繕寫</u>，六年級作品請以藍、黑色中性筆或原子筆繕寫。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 作品強調原創，請老師指導學生獨立創作，參賽作品若有抄襲、違反著作權法規定，或請他人捉刀之情事，得取消其資格。 2. 題目請寫於稿紙正面，報名表統一貼<u>背面右下角</u>。(報名表資料不齊全者不得參賽) 3. 得獎作品將於青潭藝展展出，並刊於青潭繫語專刊及校網青潭文藝獎專區。 4. 電子檔格式請參照附件。 	<p>114 年 2/12(三) 至 3/19(三)止</p> <p>收件</p>
	低年級 中年級 高年級	<ol style="list-style-type: none"> 1. 平面創作(含繪畫、漫畫、版畫、水墨畫類)：8 開、4 開。 2. 美勞創作：題材、樣式大小不拘。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 符合東區美展規格之優秀作品將列為參展作品。 2. 報名表統一貼於作品<u>背面右下角</u>。(報名表資料不齊全者不得參賽) 3. 得獎作品將於青潭藝展展出，並刊於青潭繫語專刊及校網青潭文藝獎專區。 	

三、書法類	硬筆書法「一至六年級」	1. 規格：內容由學校訂定之，大小為 A4 紙，以直式書寫不加標點符號。 2. 可用原子筆、鋼珠筆等書寫 <u>楷書</u> ，但不得使用自來水筆，遇有爭議之筆種，由主辦單位認定，不得異議。 3. 低年級可用鉛筆書寫。 4. 不需落款。 5. 作品中不得使用立可白、立可帶或橡皮擦等塗改，有上列情形將酌予扣分。	1. 筆勢與功力：占 60%。 2. 整潔與美觀：占 40%。 3. 正確與迅速：錯字、漏字或塗改者每字扣分數 2 分，未及寫完者，每少 1 字扣分數 2 分。 4. 硬筆和毛筆比賽每班至多四名參賽，且同一人可兩項均報名參加。 5. 得獎作品將於青潭藝展展出，並刊於青潭繫語專刊及校網青潭文藝獎專區。 6. 遴選優秀選手參加新北市舞文弄墨書法競賽。	3/11(二) 午休時間 12:40 起進行 硬筆比賽
	毛筆書法「三至六年級」	1. 規格：內容由學校訂定之，大小為四開手工宣紙(約 35 公分×70 公分)，以 <u>楷書</u> 直式書寫不加標點符號。 2. 落款：書寫校名、年級、姓名。(新北市青潭國小○年級○○○) 3. 比賽用具(毛筆、墨汁、碟子、墊布)由學校提供，自備尤佳。		預訂 3/18(二) 午休時間 12:40 起進行 毛筆比賽

肆、學生作品評審：聘請校內相關專長教師擔任評審。

伍、報名作業：

- 一、語文創作與藝術創作類無需報名，於收件期間 2/12(三)至 3/19(三)繳件至教務處即可。
- 二、書法類於 113 學年度第二學期開學後發下報名表(附件一、二)，報名期間為 2/12(三)至 3/5(三)。

陸、評審作業：

- 一、前三類靜態類評審日期：114/03/26(三)至 114/04/9(三)
- 二、完整結果公告：114/04/23(三)~114/04/30(三)

柒、退件作業：未獲獎之作品待評審結束後，將陸續退回各班。

捌、青潭美展：校慶當日展至後兩週結束撤展。撤展後作品由文書組偕同輔導室行政助理彙整出刊青潭繫語，行政助理於下學期張貼作品於走廊。

玖、獎勵辦法：

- 一、佳作：獎狀一幀。
- 二、優選：獎狀一幀、獎品一份。
- 三、特優：獎狀一幀、獎品一份。

拾、實施內容與進程：

項次	內容	時程	負責人員
1	擬定計畫、規畫經費需求	113.12	資訊組長
2	公告辦法	114.01	資訊組長
3	作文稿紙採購、影印	114.01	資訊組長
4	發書法練習毛邊紙、作文稿紙	114.01-02	資訊組長
5	書法類收報名表	2/12(三)至 3/5(三)	資訊組長
6	語文創作與藝術創作類作品收件	2/12(三) 至 3/19(三)	資訊組長 註冊組長
7	硬筆書法比賽	3/11(二)午休 12:40	資訊組長、文梧老師 教學組長、教務主任
8	毛筆書法比賽	3/18(二)午休 12:40	資訊組長、文梧老師 教學組長、教務主任
9	公告書法比賽得獎名單	4/2~4/9	資訊組長
10	靜態類評審日期	3/26(三)至 4/9(三)	資訊組長邀集 校內老師評審
11	得獎名單彙整	4/9(三)~ 4/23(三)	資訊組長 註冊組長
12	得獎名單公告	4/23(三)~ 04/30(三)	資訊組長
13	採購獎品及獎狀印製	4/23~	資訊組長
14	青潭文藝獎展場布置	4/10(四)~ 5/2(五)	資訊組長 註冊組長 教學組長 教務主任
15	青潭文藝獎展出	5/3(六)~ 5/17(六)	資訊組長 註冊組長 教學組長 教務主任
16	發放獎狀及獎品	5/19(一)~	資訊組長
17	青潭文藝獎展場撤展 作品在六年級畢業前退還	5/19(一)~	資訊組長 註冊組長 教學組長 教務主任
18	青潭繫語特優及優等作品打字	5/19~	文書組長
	青潭繫語特優及優等作品拍照	5/19~	輔導室行政助理
19	青潭繫語電子書出刊	7-9 月	文書組長
	網站更新	7-9 月	資訊組長
20	牆面青潭繫語作品更新 2 樓(24 個)、 4 樓(12 個)	9 月~	輔導室行政助理

拾壹、經費概算表

項次	內 容	單位	數量	單價 (元)	小計	備 註
一	特優獎品	份	110	60	6,600	依實際獲獎人數核實支付
二	優選獎品	份	180	50	9,000	依實際獲獎人數核實支付
三	書法比賽宣紙	包	3	950	2,850	
	書法練習毛邊紙	包	4	50	200	
四	作文稿紙	本	16	80	1,280	600 字 8 本 400 字 8 本
五	特優及優等作品拍照	式	1	7500	7500	
六	青潭繫語刊物電子書編輯	式	1	32550	32550	
	總 價	59,980				

拾貳、本計畫經費概算表第一至六項經費以 532-88-321 其它用品消耗及其他相關經費支應。

拾叁、本計畫奉核後實施，修正時亦同。

承辦人：

教師兼
資訊組長 王巧芬

教務主任：

教師兼
教務主任 顏佐宇

會計主任：

會計室
主任 蕭意璘

校長：

校長 林愛玲

總務主任：

教師兼
總務主任 吳政倫

輔導主任：

教師兼
輔導主任 徐潔如